



**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL 2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO
ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKINIAMS,
NEPASIEKUSIEMS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS DALYVAUJANT
PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. rugsėjo d. Nr.
Šiauliai

Vadovaudamasis Šiaulių miesto savivaldybės mero 2025 m. rugsėjo 11 d. potvarkiu Nr. M-1250 „Dėl įgaliojimų perdavimo“,

t v i r t i n u 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų mokymosi pagalbos teikimo Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašą (pridedama).

Šis įsakymas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, Šiauliai, arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.

Savivaldybės mero patarėjas,
atliekantis Savivaldybės administracijos
direktoriaus funkcijas

Vincas Urbonavičius

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
direktorius
2025 m. rugsėjo d. įsakymu Nr.

**2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO ŠIAULIŲ
MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKINIAMS,
NEPASIEKUSIEMS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS DALYVAUJANT
PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų mokymosi pagalbos teikimo Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalingos mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, įgijusiems pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiems vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, mokymosi pagalbos organizavimą ir teikimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, II skyriaus IV skirsnio.

3. Aprašo tikslas – nustatyti mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, dalyvavusiems Pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens, tvarką.

4. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
MOKYMOSI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMAS**

5. Mokiniam, Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekusiems kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

6. Konsultacijos organizuojamos mokykloje, kurioje mokins mokosi.

7. Mokymosi pagalba teikiama vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas.

8. Konsultacijos organizuojamos kontaktiniu būdu ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) žinomą tvarkaraštį.

9. Mokyklos direktorius įsakymu paskiria mokomojo dalyko mokytoją mokiniui vesti konsultacijas.

10. Paskirtas mokytojas, prieš pradėdamas teikti konsultacijas, turi susipažinti su mokinio Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su mokiniu (esant galimybei – su mokinį mokiusiu mokytoju), parengti mokinio individualų dalyko mokymosi pasiekimų gerinimo planą (toliau – mokinio pasiekimų gerinimo planas). Mokinio pasiekimų gerinimo plane numatomas bendras konsultacijų skaičius, konsultacijų temos ir trukmė, būtinos atlikti užduotys, jų vertinimas. Vertinimo būdus renkasi mokykla.

11. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas.

12. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse.

13. Konsultacijų lankomumas yra privalomas.

14. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) mokyklos nustatyta tvarka. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

15. Įrašai apie konsultacijų vedimą ir lankomumą daromi mokyklos el. dienyne.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Reikalingos mokymosi pagalbos teikimas finansuojamas valstybės biudžeto lėšomis atsižvelgiant į mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens, skaičių, vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 4 d. sprendimu Nr. T-350 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės mokymo lėšų paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

17. Už reikalingos mokymosi pagalbos teikimą atsako mokyklos direktorius.

18. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

19. Aprašas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje.

20. Aprašas keičiamas, naikinamas ar stabdomas jo galiojimas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKINIAMS, NEPASIEKUSIEMS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS DALYVAUJANT PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-15 Nr. A-812
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2025-09-22 Nr. G-353(1.2 E)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vincas Urbonavičius, pavaduojantis, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	VINCAS URBONAVIČIUS, Šiaulių miesto savivaldybė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-15 15:10:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-15 15:10:57 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-17 10:10:39 – 2028-06-16 10:10:39
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-02 16:28:51)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-02 16:28:51 DBSIS