



**ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJOS  
2025-2026 IR 2026-2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO TVIRTINIMO**

2025 m.      d. Nr. V-  
Šiauliai

Vadovaudamasi Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 20 punktu ir Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos nuostatų, patvirtintų Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 8 d. sprendimu Nr. T-213, 29.3 punktu,

t v i r t i n u Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planą (pridedama).

Direktorė

Ingrida Kuolienė



## ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 113, 77161 Šiauliai, tel. +370 41 438 380, el. p. [santarvesvm@gmail.com](mailto:santarvesvm@gmail.com).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290531180

---

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriui

2025- - Nr. S- (4.10)

T e i k i a m e Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų  
ugdymo planą suderinimui (pridedama).

Direktorė

Ingrida Kuolienė

Raštinės vedėja, Kristina Buivydienė, +370 41 43 57 16

PATVIRTINTA

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus  
2025 m. d. įsakymu Nr. V-

**ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA**  
**2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**2024–2025 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

1. 2024–2025 m. m. gimnazija iš esmės įgyvendino su ugdymo turiniu ir ugdymo proceso organizavimu susietus tikslus bei išsikeltus uždavinius, kurių įgyvendinimą vertino sutartais matavimo kriterijais. 2024 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 251 mokinys (palyginimui – 2023 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 271 mokinys, 2022 m. rugsėjo 1 d. – 309 mokiniai). Mokinių skaičius šiek tiek mažėjo, tačiau išliko stabilus. Visi gimnazijoje besimokantys užsieniečiai mokėsi pagal individualius planus, sudarytus atsižvelgiant į individualius jų poreikius ir koreguojamus bent 1 kartą per mokslo metus pagal padarytą asmeninę pažangą, todėl sėkmingai integravosi į ugdymo procesą ir tęsia mokymąsi kartu su savo bendraamžiais.

5–8 klasių ir I–IV klasių mokinių pažangumo rodiklių pokyčiai:

| Mokslo metai | Pažangumas | 9–10 besimokančiųjų<br>Dalis (aukštesnysis<br>lygmuo) | Nepatenkinamai<br>besimokančiųjų<br>(skaičius / dalis) | Padarė pažangą<br>(dalis) |
|--------------|------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------|
| 2020–2021    | 98,1 proc. | 7,2 proc.                                             | 4 proc.                                                | 74 proc.                  |
| 2021–2022    | 97,6 proc. | 4,3 proc.                                             | 2 proc.                                                | 74 proc.                  |
| 2022–2023    | 97,3 proc. | 2 proc.                                               | 3 proc.                                                | 75 proc.                  |
| 2023–2024    | 92,2 proc. | 2 proc.                                               | 8 proc.                                                | 84 proc.                  |
| 2024–2025    | 93,5 proc. | 2,4 proc.                                             | 6,5 proc.                                              | 87 proc.                  |

2024–2025 m. m. didėjo tiek mokinių pažangumas, tiek aukštesniu lygmeniu besimokančiųjų dalis, tiek padariusių pažangą dalis. Siekiama, kad mokinių, padariusių pažangą, dalis išliktų stabili arba padidėtų.

Visi mokytojai (100 proc.) nuolat stebėjo ir analizavo mokinių individualius pasiekimus ir pažangą platformoje <https://mokiniupazanga.lt/> ir numatė individualias pagalbos mokiniui priemones, jei jis nepasiekė individualios pažangos, teikė pagalbą pamokose taikydami numatytas priemones, metodinėse grupėse aptarė taikomų priemonių veiksmingumą. Mokinių pasiekimai buvo aptariami ne rečiau kaip 4 kartus per mokslo metus per mokytojų tarybos ir metodinių grupių posėdžius. Tiek mokytojai, tiek klasių vadovai kartu su kiekvienu mokiniu aptarė asmenines mokymosi sėkmes ir nesėkmes. 2 kartus per metus organizuotos individualių pokalbių dienos – pasiekimus ir pažangą mokytojai aptarė dalyvaujant mokiniui ir jo tėvams. Mokinių, stebinčių ir matuojančių savo pasiekimus ir pažangą, dalis – 100 proc. Buvo organizuojamos lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos konsultacijos mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo lygmens pasiekimų patikrinimuose. Iš viso organizuota po 20 abiejų mokomųjų dalykų konsultacijų, kuriose dalyvavo 11 mokinių (palyginimui – 20 mokinių 2023–2024 mokslo metais). Siekiant gerinti mokinių pasiekimus, nuo 2023–2024 m. m. pradėtas organizuoti pradinį klasių matematikos modulis gabiesiems mokiniams sėkmingai buvo tęsiamas ir 2024–2025 mokslo metais. Efektyviam mokinių mokymuisi naudojama Eduka ir kitos skaitmeninės platformos, TEAMS platformoje sukurta pagalbos mokiniams bazė – talpinamos vaizdo pamokos.

Didelis dėmesys buvo skirtas mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimui, todėl svarbiausias gimnazijos veiklos akcentas – pamokos kokybė. Aptartos ir Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2025 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-77(1.4 E) „Dėl efektyvios pamokos gairių ir pamokos stebėjimo formos tvirtinimo“ patvirtintos Efektyvios pamokos gairės, kuriomis vadovaujasi

dalykų mokytojai, vedami pamokas. Integruotų pamokų dalis 2024–2025 m. m. – 11,5 proc., netradicinėse kultūrinėse erdvėse vedamų integruotų pamokų dalis – 2,7 proc.

Mokytojai susijungė į 9 kolegialaus grįžtamojo ryšio (toliau – KGR) grupes, kurių veiklose dalyvavo 27 mokytojai. Per mokslo metus kiekvienas mokytojas pravedė po 2 atviras pamokas ir stebėjo ne mažiau kaip 3–4 kolegų vestas pamokas. Išbandė naujus metodus.

2 kartus per metus gimnazijos mokytojai organizavo pamokas Šiaulių miesto mokytojams (29 proc. 2024–2025 m. m. I pusmetį; 44 proc. 2024–2025 m. m. II pusmetį). Taip pat tobulino savo kvalifikaciją stebėdami kolegų pamokas kitose mokyklose (26 proc. 2024–2025 m. m. I pusmetį; 31 proc. 2024–2025 m. m. II pusmetį).

Atsižvelgiant į mokinių mokymosi pasiekimus ir jų individualius poreikius diferencijuojamas ugdymas: 1–8 ir I–IV klasės dalijamos į grupes per lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, 5–8, I–II kl. – per rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros pamokas. Mažesnėse grupėse mokiniai geriau įsisavino mokymosi turinį, mokytojams atsirado galimybė efektyviau diferencijuoti darbą pamokose.

Gimnazijoje vykdomas mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymas projektinėse, neformaliojo švietimo ir integruoto ugdymo veiklose, kompetencijų įsivertinimas. Gimnazijoje mokiniams sudaromos sąlygos pažinti savo stipriąsias puses, gabumus ir įsivertinti savo asmenines kompetencijas (neformalusis švietimas, integruotos veiklos į ugdymo turinį, išvykos, projektinės dienos, projektai).

Nuo 2023–2024 m. m. I klasės mokiniai kasmet dalyvavo 3 dienų trukmės pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kurse. Įvykdytos tarptautinio projekto „ECO tiltas veiklos“ sėkmingai prisidėjo prie Šiaulių ir Talino miestų tautinių mažumų gimnazijų ugdymo turinio atnaujinimo: projekto dalyviai įgijo praktinių žinių STEAM ir ekologijos srityse. Pradinio ugdymo mokytojai dalyvavo respublikiniame projekte „Sveikatiada“, nuo 2024 m. sausio mėn. gimnazija įsitraukė į LINEŠA inicijuotą projektą „Sveikata visus metus“ ir kas mėnesį planavo ir vykdė skelbiamo iššūkio veiklas. Visi gimnazijos mokiniai tobulino pažintinę, kūrybiškumo ir asmeninę kompetencijas dalyvaudami Kultūros paso ir Šiaulių miesto kultūros krepšelio edukacinėse programose (sėkmingai buvo panaudota 100 proc. šioms priemonėms skirtų lėšų).

Nuo 2023–2024 m. m. visose klasėse ugdymas organizuojamas lietuvių kalba ir mokoma rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintas šių mokomųjų dalykų programas.

Gimnazijoje įgyvendinamas ir specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turinčių mokinių ugdymas. Savalaikė mokymosi ir reikalingų švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo ir logopedo, socialinio pedagogo, psichologo ir mokytojo padėjėjo) pagalba buvo suteikta visiems specialiųjų poreikių mokiniams vadovaujantis Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) pažymomis ir gimnazijos Vaiko gerovės komisijos sprendimais. 2024–2025 m. m. buvo ugdomi 38 specialiojo pedagogo pagalba buvo teikiama 38 mok. (1–8, I–IV klasėse). Iš jų pagal bendrąsias programas buvo ugdomi 5 mokiniai, pagal pritaikytas programas – 30 mokinių, pagal individualizuotas – 3 mokiniai. Mokiniais nustatyti nedideli (4), vidutiniai (26) ir dideli (8) specialieji ugdymo(si) poreikiai. PPT buvo atlikti vertinimai: pirmą kartą atlikti vertinimai 4 mokiniams, pakartotinai įvertinti 3 mokiniai, pratęsta mokinio padėjėjo pagalba 1 mokiniui. Organizuojant mokymą(si), atsižvelgiant į mokinių skirtybes ir poreikius bei siekiant suasmeninti mokymąsi sudaryti individualūs ugdymo planai. Buvo stebima visų SUP turinčių mokinių pasiekimai ir pažanga (platformoje <https://mokiniupazanga.lt/>). Pagerėjo SUP turinčių mokinių mokymosi motyvacija, išaugo pasitikėjimas savo jėgomis, pagerėjo lankomumas. Visus mokslo metus vyko sėkmingas pagalbos vaikui specialistų bendradarbiavimas.

STEM School Label sutelkė gimnazijos bendruomenę kryptingam ir rezultatyviam STEAM ugdymo strategijos veiklų įgyvendinimui ir sudarė sąlygas mokinius sudominti gamtamokslinio ugdymo dalykais.

2024 m. 8 klasės mokiniai įsitraukė į skaitmeninio verslumo ugdymo programos Junior Achievement veiklas. 15 mokinių turėjo galimybę augti ir mokytis antreprenerystės ir finansinio raštingumo iš geriausių savo srities profesionalų.

Gimnazijoje vykdomas Socialinių kompetencijų ugdymas (toliau – SKU) ir ugdymas karjerai (toliau – UK). 100 proc. mokytojų integravo karjeros ugdymą į dalyko turinį (10 proc. visų pamokų). Mokytojai ilgalaikiuose planuose numatė tikslus, uždavinius, veiklas atsižvelgdami į kiekvieną klasę atskirai, suvokdami klasės mokymosi lygį bei poreikius. 90 proc. mokinių susidarė savo individualius karjeros planus. Suorganizuota 15 grupinių konsultacijų. Individualios konsultacijos: 5–8 kl. – proc., I–IV kl. – proc. Mokiniai gavo kokybišką informaciją bei patarimus, susijusius su mokymosi galimybėmis bei profesine savirealizacija. Buvo suorganizuota ir įvykdyta 18 SKU veiklų (socialinių-pilietinių bei savanoriškų veiklų).

100 proc. mokinių sėkmingai įsitraukė ir dalyvavo nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje LIONS QUEST programoje: 1–4 klasių mokiniai – „Laikas kartu“, 5–8 klasių mokiniai – „Paauglystės kryžkelės“, I–IV klasių mokiniai – „Raktai į sėkmę“.

98 proc. 1–8 ir I–IV klasių mokinių 2025 m. gegužės 22 d. dalyvavo gimnazijoje organizuotoje Karjeros dienos veiklose.

Visi 5–7 ir I klasių mokiniai rengė pilotinius asmeninius projektus ir pristatė juos mokinių konferencijoje, vykusioje 2025 m. birželio 12 d. vykusioje nuotolinėje mokinių konferencijoje.

## **II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

### **PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS**

2. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijoje ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymas 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, mokinių nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai ir valstybiniai brandos egzaminai organizuojami vadovaujantis Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-2558 „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. V-1187 „Dėl valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas (toliau – UP) parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos

Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – BUP), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei remiantis gimnazijos Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-211(1.4) „Dėl Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2027 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“, Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025 m. veiklos planu, patvirtintu Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-212(1.4) „Dėl Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025 metų veiklos plano tvirtinimo“, Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2023 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V-115(1.4) „Dėl Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, švietimo stebėsenos bei mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, brandos egzaminų (toliau – BE) rezultatais bei išanalizavus mokinių ugdymo(si) poreikius.

4. Ugdymo turinys atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

5. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos UP tikslas – apibrėžti, kaip organizuojamas ugdymo procesas ir įgyvendinamos gimnazijoje vykdomos priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos, neformaliojo vaikų švietimo programos.

6. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos UP uždaviniai:

6.1. įgyvendinant dalykų ugdymo turinį akcentuoti kompetencijų ugdymą;

6.2. sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos;

6.3. užtikrinti teikiamos mokymosi pagalbos veiksmingumą;

6.4. pagerinti 5–8, I–IV klasių mokinių lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymosi pasiekimus;

6.5. tenkinti mokinių saviraiškos poreikius neformaliojo vaikų švietimo veikloje.

## **ANTRASIS SKIRSNIS**

### **GINNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS IR UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

7. Gimnazija vykdomoms priešmokyklinio ugdymo, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti parengia gimnazijos ugdymo planą dvejiems mokslo metams.

8. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planą parengė gimnazijos direktoriaus 2025 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. V-91(1.4E) „Dėl Šiaulių

„Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė.

9. Mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai su Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos UP projektu supažindinti mokytojų tarybos posėdžio metu (Mokytojų ir kitų darbuotojų tarybos 2025 m. birželio 16 d. posėdžio protokolas Nr. PT-5).

10. Ugdymo plano projektas suderintas su metodinių grupių vadovais, gimnazijos taryba ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus (toliau – Švietimo skyrius) vedėju iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.

11. Priešmokyklinio ugdymo programai, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti, atsižvelgiant į ugdymo proceso trukmę, atskiroms klasėms paskirstytos mokomųjų dalykų pamokos (dalykui nustatytas ne mažesnis nei minimalus pamokų skaičius per mokslo metus). 2025–2026 m. m. pamokų paskirstymas klasėms pateiktas Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos UP prieduose.

12. Gimnazijos direktorius UP tvirtina įsakymu iki mokslo metų pradžios. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

13. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais įgyvendinamos Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

14. Mokomųjų dalykų, jų modulių, pasirenkamųjų dalykų turinio planavimo principai, laikotarpiai, procedūros:

14.1. 1–8, I–IV klasių mokomojo dalyko ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams;

14.2. 5–8 ir I–IV klasių dalyko modulio, pasirenkamųjų dalykų ugdymo turinys planuojamas pusės metų arba vienerių metų laikotarpiui, atskirais atvejais trumpesniai laikotarpiui. Dalyko pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti (diferencijuoto mokymo, integruoto mokymo, mokymosi pagalbos ir kt.) ugdymo turinys planuojamas pamokai ar pamokų ciklui;

14.3. 1–8 ir I–IV klasių mokytojai dalyko ugdymo turinį planuoja metodinėse grupėse sutarta ir nustatyta tvarka. Metodinės grupės susitaria ir patvirtina ugdymo turinio planavimo formas, aptaria ugdymo turinio detalizavimo trumpesniems laikotarpiams, plano koregavimo mokslo metų eigoje galimybes ir kitus su ugdymo turinio planavimu susijusius dalykus, atsižvelgiant į mokomojo dalyko specifiškumą;

14.4. planuojant ugdymo turinį išskirtinis dėmesys atkreipiamas į šiuos planavimo aspektus: mokinių pasiekimai (pagal Bendrąsias programas), tarpdalykinė ir dalykinė integracija, pažangos stebėseną ir įsivertinimas;

14.5. parengti ilgalaikiai planai suderinami mokytojų metodinėse grupėse, talpinami TEAMS platformoje Metodinės grupės failuose iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d.;

14.6. mokytojas atsako už mokomojo dalyko ilgalaikio plano parengimą, laikantis nustatytų procedūrų ir terminų, bei užtikrina planuojamo ugdymo turinio ir dalyko ugdymo turinį reglamentuojančių dokumentų atitiktį bei dermę;

14.7. mokytojai, dėl įvairių priežasčių pasikeitus ugdymo procesui, koreguoja dalykų ilgalaikius planus, bet ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus; analizuoja ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo sėkmingumą;

14.8. mokytojų metodinės grupės ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus analizuoja ir vertina ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo sėkmingumą;

14.9. jei nėra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintos formaliojo švietimo programos, ją rengia dalyko mokytojas vadovaudamasis Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535, ir metodinėse grupėse nustatyta programos forma bei programos rengimo reikalavimais. Formaliojo ugdymo programos tvirtinamos gimnazijos direktoriaus iki einamųjų metų rugsėjo 1 d.

15. Ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendorių, t. y. planuojamų organizuoti ugdymų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką, laikaraštį, iki einamųjų metų rugsėjo mėn. pabaigos. įsakymu tvirtina gimnazijos vadovas. Laikaraščio tikslas – informuoti gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į gimnazijos ugdymo proceso kalendorių.

16. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas gimnazijoje:

16.1. mokiniams siūlomos įvairių krypčių neformaliojo švietimo programos, atitinkančios mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (žr. 4 priedą);

16.2. mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – ne mažesnis kaip 5 ir ne didesnis kaip 24;

16.3. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų laikas įrašomas į neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį, kurį tvirtina gimnazijos direktorius;

16.4. mokiniams siūlomi tokie neformaliojo švietimo organizavimo būdai: teorinis ir praktinis, tiriamasis, eksperimentinis, o veikla organizuojama ne tik gimnazijoje, bet ir už jos ribų;

16.5. neformaliojo švietimo grupės gali būti sudaromos iš įvairių klasių mokinių;

16.6. gimnazija padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas ir skatina dalyvauti veiklose;

16.7. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius gimnazija registruoja ir žymi Mokinių registre;

16.8. mokinių atostogų metu neformaliojo švietimo užsiėmimai organizuojami atsižvelgiant į mokinių poreikius. Mokiniai turi galimybę sportuoti sporto salėje, leisti laiką skaitykloje ar SKU centre.

17. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

18. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslu, aptartus su mokiniu, jo tėvaos (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokins palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamos, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiui ir laikotarpio pabaigoje.

19. Mokinių individualios pažangos stebėjimas vykdomas platformoje <https://mokiniupazanga.lt/>.

20. Mokinio, dalyvavusio nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

21. Mokinio, dalyvavusio LIONS QUEST programos mokymuose, pasiekimų rezultatai vertinami įskaityta/neįskaityta.

22. Įgyvendinamos šios integruojamosios programos, kurių temos integruojamos į 1–8 ir I–IV klasių mokomųjų dalykų ugdymo turinį (pradinio ugdymo mokomųjų dalykų, gamtos ir žmogaus, biologijos, chemijos, žmogaus saugos, dorinio ugdymo, dailės, fizinio ugdymo) bei klasių vadovų ugdomąją, neformaliojo vaikų švietimo ir švietimo pagalbos specialistų veiklas. Integruojamos programos ir jų temos nurodomos mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose ir fiksuojamos elektroniniame dienynė dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose:

22.1. Etinės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

22.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“.

23. Švietimo nacionalinio saugumo klausimais temos integruojamos į dalykų ugdymo turinį (istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai), taip pat įgyvendinama per neformaliojo švietimo veiklas.

24. Medijų ir informacinio raštingumo ugdymas įgyvendinamas gimnazijos bibliotekos vedėjo, kuris bendradarbiauja su dalykų mokytojais.

25. Verslumo, finansinio raštingumo temos integruojamos į mokomuosius dalykus (matematika, ekonomika, informacinės technologijos);

26. Antikorupcinis ugdymas įgyvendinamas organizuojant neformaliojo švietimo veiklas.

27. Gimnazija vykdo Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Smurto prevencijos įgyvendinimo veiklų ir priemonių planas tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Smurto prevencijos priemonių koordinatorius – socialinis pedagogas.

28. Sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui nuolat dalyvauti bent vienoje nuosekloje, ilgalaikėje *socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje*, apimančioje smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Visos klasės ugdomos pagal LIONS QUEST programą. Tai visapusiška, nuosekli, pozityvi, kompleksinė socialinių emocinių kompetencijų ugdymo bei krizių prevencijos programa, skirta 1–4, 5–8, I–IV klasių mokiniams. Į programą įtrauktos Alkoholio, tabako, kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos ir smurto prevencijai bei Sveikatos, lytiškumo ir rengimo šeimai programai įgyvendinti skirtos pamokos. Programos turinys integruojamas į klasės vadovo ugdomąją veiklą:

| Klasė | Programos pavadinimas               |
|-------|-------------------------------------|
| 1–4   | LIONS QUEST „Laikas kartu“          |
| 5–8   | LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ |
| I–IV  | LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“        |

## TREČIASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

29. Ugdymo proceso organizavimas PUG, 1–4, 5–8 ir I–IV klasėse:

29.1. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d.;

29.2. 2026–2027 mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d.

29.3. Ugdymo proceso trukmė dienomis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais pagal ugdymo programas:

29.3.1. PUG programa – 175 d.;

29.3.2. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

29.3.3. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

29.3.4. vidurinio ugdymo programa: III klasėje – 180 d., IV klasėje – 170 d.

29.4. 2025–2026 mokslo metų pabaiga: PUG, 1–4 klasių mokiniams – 2026 m. birželio 5 d., 5–8, I–II klasių mokiniams – 2026 m. birželio 12 d., III klasės mokiniams – 2026 m. birželio 12 d., IV klasės mokiniams – 2026 m. gegužės 29 d.;

29.5. 2026–2027 mokslo metų pabaiga: PUG, 1–4 klasių mokiniams – 2027 m. birželio 4 d., 5–8, I–II klasių mokiniams – 2027 m. birželio 11 d., III klasės mokiniams – 2027 m. birželio 11 d., IV klasės mokiniams – 2027 m. gegužės 28 d.;

29.6. atostogos ugdymo procese:

29.6.1. 2025–2026 mokslo metais:

|                              |                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------|
| Rudens atostogos             | 2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.  |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos    | 2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.     |
| Žiemos atostogos             | 2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.    |
| Pavasario (Velykų) atostogos | 2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. |

29.6.2. 2026–2027 mokslo metais:

|                              |                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------|
| Rudens atostogos             | 2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d. |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos    | 2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.    |
| Žiemos atostogos             | 2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.   |
| Pavasario (Velykų) atostogos | 2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.     |

29.7. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Vasaros atostogos trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios;

29.8. Vasaros atostogos IV klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai.

29.9. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

29.9.1. III klasei vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

29.9.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

29.9.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

29.10. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos savivaldybės savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos nustatyta tvarka;

29.11. Gimnazijoje ugdymas organizuojamas grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu ir pavienio mokymosi forma įgyvendinamas ugdymasis šeimoje, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

29.12. 2025–2026 m. m. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

|             |                       |                       |
|-------------|-----------------------|-----------------------|
| I pusmetis  | PUG, 1–8, I–IV klasės | 2025-09-01–2026-01-23 |
| II pusmetis | PUG, 1–4 klasės       | 2026-01-26–2026-06-05 |
|             | 5–8, I–II klasės      | 2026-01-26–2026-06-12 |
|             | III klasės            | 2026-01-26–2026-06-12 |
|             | IV klasės             | 2026-01-26–2026-05-29 |

29.13. 2026–2027 m. m. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

|             |                       |                       |
|-------------|-----------------------|-----------------------|
| I pusmetis  | PUG, 1–8, I–IV klasės | 2026-09-01–2027-01-22 |
| II pusmetis | PUG, 1–4 klasės       | 2027-01-25–2027-06-04 |
|             | 5–8, I–II klasės      | 2027-01-25–2027-06-11 |
|             | III klasės            | 2027-01-25–2027-06-11 |
|             | IV klasės             | 2027-01-25–2027-05-28 |

29.14. Gimnazijoje mokomasi 5 dienas per savaitę. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymo periodas, cikliška besikartojanti ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vykstama į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams. Pamokos prasideda 8.30 val. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–8, I–IV klasėse – 45 min., neformaliojo vaikų švietimo valanda trunka 45 min.;

29.15. Klasių dalykų turiniui įgyvendinti parengtas pamokų tvarkaraštis, kuriame numatoma kiekvienai klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

29.16. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje.

29.17. Mokiniais, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas.

30. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose numatytas pamokų skaičius. Intensyvinant tam tikrų dalykų mokymą, pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali skirtis nuo Bendruosiuose ugdymo planuose numatyto skaičiaus, tačiau metinis pamokų skaičius negali būti mažesnis.

## KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

31. Mokinių mokymosi krūvis reguliuojamas vadovaujantis Higienos norma.

32. Tausojant mokinių sveikatą, optimizuojant mokymosi krūvius, gimnazijoje vykdoma mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų pi darbų stebėseną, už kurią atsakingi metodinių grupių pirmininkai, klasių vadovai, TAMO dienyno administratorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui,

kurie planuoja ir stebi, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą.

33. Metodinių grupių susirinkimų metu aptariami mokinių mokymosi krūvių optimizavimo, pasiekimų gerinimo ir pažangos stebėsenos klausimai.

34. TAMO dienyno administratorius stebi, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas. Apie atsiskaitomojo darbo datą mokytojas informuoja mokinius ne vėliau kaip prieš savaitę, fiksuodamas įrašą elektroniniame TAMO dienyne skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“. Šie darbai negali būti rašomi per dažnai, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, šventinių dienų, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti.

35. Mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą.

36. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

37. Namų darbų skyrimas:

37.1. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, siekiant įtvirtinti pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes diferencijuojamos atliepiančioms įvairius mokinių mokymosi poreikius;

37.2. užtikrinamas mokinių darbo ir poilsio režimas – siekiama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neviršytų 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame konkcentre – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame konkcentre ir viduriniame ugdyme – 120 min.;

37.3. siekiant mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų, skirdami namų užduotis mokytojai įsivertina būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose;

37.4. atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko.

38. 1 klasės mokiniams ir 5 klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis atitinkamai pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I-ąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Kitų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta, pagrindinio ir vidurinio ugdymo Bendrųjų ugdymo planų 84, 90 ir 101 punkte.

39. Mokinys atleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas.

40. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

40.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

40.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, parolimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

40.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas).

41. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, mokyklos vadovui pateikia:

- 41.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;
- 41.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;
- 41.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;
- 41.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie mokinio sportinio meistriskumo lygį ir dalyvavimą varžybose kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriskumo pratybas;
- 41.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.
42. Dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, parolimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriskumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokyklos vadovo įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Gimnazija gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese).
43. Mokinys neatleidžiamas nuo visų ar dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.
44. Mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalių ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.
45. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

## **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS**

46. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, mokykloje teikiama mokymosi pagalba
47. Gimnazijoje, siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus ir teikti sisteminę mokymosi pagalbą, nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai: mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus. Atsižvelgiant į tai keliamas gimnazijos veiklos tikslas, planuojami uždaviniai ir priemonės (gimnazijos strateginis, metinis veiklos planai, metodinių grupių veiklos planai). Vykdoma įgyvendinamų priemonių stebėseną.

48. Mokiniamis pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai.

49. Esant poreikiui, gimnazija organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti. Tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai, kuriems ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla.

50. Mokiniamis, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti gimnazijos skaitykloje ar dalykinių konsultacijų metu.

51. Gimnazijoje užtikrinama ne tik vienkartinė, bet ir sisteminė mokymosi pagalba. Mokymosi pagalba teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji tuo metu reikalinga. Ypatingas dėmesys skiriamas žemų pasiekimų prevencijai ir žemų pasiekimų kompensacinėms priemonėms įgyvendinti. Už mokymosi pasiekimų gerinimą ir veiksmingą mokymosi pagalbos teikimą atsakingi mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai.

52. Teikiama mokymosi pagalba mokiniui, atitinkanti jo mokymosi poreikius ir galias, suteikiama laiku, nustačius mokymosi sunkumus ir priežastis.

53. Ugdant gabius mokinius mokytojas mokymosi pagalbą organizuoja:

53.1. pamokoje ir konsultacijų metu (po pamokų), pritaikant tinkamas mokymosi strategijas;

53.2. padeda mokiniui pasirengti ir skatina jį dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir pan.;

53.3. rekomenduoja mokiniui rinktis neformaliojo švietimo veiklas mokykloje ir/ar už jos ribų.

54. Mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų, mokymosi pagalba suteikiama pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti Bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų (po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, ligos ir kt.), kai mokinyš nedaro pažangos arba jam kyla kitų mokymosi sunkumų:

54.1. 1–4 kl. ir 5–8, I–IV klasių dalykų mokytojai rengia „Mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimo priemonių planą“ (I ir II pusmečiui), kuriame numato individualizuotas mokymosi pagalbos priemones mokiniams ir jį įgyvendina, bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, ne rečiau kaip kartą per pusmetį įsivertina taikytų priemonių rezultatus;

54.2. apie mokymosi sunkumus dalyko mokytojas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), klasės vadovą, švietimo pagalbos specialistus, pavaduotojus ir kartu tariasi dėl mokymosi pagalbos teikimo (trukmė, būdai, formos, išsipareigojimai, grįžtamosios informacijos dažnumas);

54.3. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas mokymo ir mokymosi proceso metu kaip grįžtamąjį ryšį, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt. Mokymosi pagalbą pamokoje mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, gali padėti teikti mokytojo padėjėjas arba švietimo pagalbos specialistas;

54.4. atskirais atvejais mokymosi pagalbos teikimo būdai, dažnumas, intensyvumas aptariami trišaliuose susitikimuose (mokinyš, tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojas) ir/ar pasitarimuose (mokinyš, tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui) bei Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdžiuose;

54.5. mokymosi pasiekimams, po suteiktos mokymosi pagalbos, negėrėjant, mokytojas, klasės vadovas ir/ar švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai, rūpintojai) kreipiasi į gimnazijos Vaiko gerovės komisiją dėl švietimo pagalbos priemonių taikymo.

55. Ilgalaiškės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios

trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar semestrą), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

56. Adaptacinio laikotarpio skyrimas ir įgyvendinamos adaptacinio laikotarpio priemonės:

56.1. 1 klasės mokiniams skiriamas dviejų mėnesių adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokytojas stebi mokinių, atsižvelgdamas į priešmokyklinio ugdymo pedagogo, švietimo pagalbos specialisto, jeigu buvo teikta pagalba, rekomendacijas;

56.2. lapkričio mėnesį organizuojamas 1 klasės mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas dėl pirmųjų adaptacijos;

56.3. lapkričio mėnesį organizuojamas 1-oje klasėje dirbančių mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pasitarimas dėl mokinių poreikių ir galimybių išsiaiškinimo bei galimo švietimo pagalbos teikimo;

56.4. 5 klasės mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis – vienas mėnuo. Mokinių pažanga ir pasiekimai šiuo laikotarpiu pažymiais nevertinami;

56.5. mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) rugsėjo mėn. organizuojamas informacinis susirinkimas dėl mokymosi sąlygų, mokymosi pagalbos teikimo, kitų ugdymo(si) klausimų;

56.6. 1-ąją spalio savaitę organizuojamas 5 klasėje dirbančių mokytojų ir buvusių pradinio ugdymo mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų pasitarimas dėl mokinių poreikių ir galimybių išsiaiškinimo ir švietimo pagalbos teikimo;

56.7. lapkričio mėnesį organizuojamas 5-oje klasėje dirbančių mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų susirinkimas dėl 5-okų adaptacijos, 5 klasės mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir dalykų mokytojų individualūs pokalbiai dėl mokymosi pasiekimų, individualios pažangos.

57. Mokslo metų eigoje iš kitų mokyklų atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokytojai taiko individualius mokinio pažinimo metodus, nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

58. Visiems iš užsienio atvykusiems (ar sugrįžusiems) mokyti mokiniams sudaromas individualus mokymosi planas ir direktoriaus įsakymu nustatoma adaptacinio laikotarpio trukmė bei mokinio pasiekimų vertinimas.

59. Mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazijoje teikiamos konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniam mokinių skaičiui.

60. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

61. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, mokymosi pasiekimų gerinimo bei mokymosi pagalbos teikimo organizavimą ir priežiūrą atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

## **ŠEŠTASIS SKIRSNIS**

### **MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE**

62. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo

pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

63. Jei mokinsys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

64. Mokymosi pagalba mokiniui, dalyvavusiam pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio, gimnazijoje teikiama atsižvelgiant į savivaldybės vykdomosios institucijos ar jos įgalioto savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimą.

65. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas gimnazijoje ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

66. Mokykla, kurioje numatoma organizuoti konsultacijas kelių mokyklų mokiniams, numato erdves, kur bus organizuojamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu.

67. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

68. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinsys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

## **SEPTINTASIS SKIRSNIS**

### **MOKYMO DIFERENCIJAVIMAS IR INDIVIDUALIZAVIMAS, LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS**

69. Gimnazijoje kartu su mokiniu pagal nustatytą plano formą ir turinio struktūrą sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas individualus ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Taip siekiama mokymosi turinį kuo geriau pritaikyti pagal mokymosi galias ir mokymosi poreikius, mokiniui, kuris:

- 69.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;
- 69.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;
- 69.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
- 69.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ar vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);
- 69.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 69.6. turi išskirtinių gabumų ir siekia aukštų mokymosi pasiekimų;
- 69.7. ugdomas šeimoje (mokymo sutarties priedas).

70. Išskirtiniais atvejais, gimnazijos vaiko gerovės komisijai (toliau – VGK) rekomendavus, individualus planas sudaromas mokiniui, kurio pasiekimai žemi, taip pat mokiniui, kurio pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygmenį, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

71. Mokinio individualų ugdymo planą tvirtina gimnazijos direktorius.

72. Mokinio individualus ugdymo planas periodiškai peržiūrimas ir mokslo metų eigoje gali būti koreguojamas.

73. Atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, kai kurių dalykų mokymo(si) specifiką ir siekiant diferencijuoti mokymo procesą, pagal klasės mokinių skaičių bei gimnazijai skirtas mokymo lėšas sudaromos laikinosios mokymosi grupės:

73.1. skirtingiems vidurinio ugdymo programos dalykams, dalykų moduliams, pasirenkamiesiems dalykams mokyti;

73.2. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

73.3. lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti mokykloje klasėje esant ne mažiau kaip 18 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, 21 mokiniui pagal pagrindinio ugdymo programą;

73.4. užsienio kalbai (anglų) mokyti, jei klasėje yra ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje, ne mažiau kaip 21 mokinys pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoje;

73.5. užsienio kalbai (ispanų) ir užsienio kalbai (vokiečių) mokyti;

73.6. lietuvių kalbai ir literatūrai, rusų tautinės mažumos gimtajai kalbai mokyti naujai atvykusius mokinius, nemokančius ar menkai mokančius šių kalbų;

73.7. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokyti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinete skaičių, kurį nustato Higienos norma;

73.8. mokymosi pagalbai teikti ir dalykų ilgalaikėms konsultacijoms bei projektinei veiklai vykdyti;

73.9. 5–8, I–II klasių diferencijuotam matematikos mokymui.

74. Minimalus laikinosios grupės dydis – 5 mokiniai, IV klasėje – 4 mokiniai, maksimalus – 30 mokinių.

75. Gimnazija, atsižvelgdama į mokinių ugdymosi poreikius bei skirtas mokymo lėšas, sudaro laikinasias grupes, jungdama gretimas klases:

75.1. per dorinio ugdymo pamokas, nesusidarius 10 mokinių grupei;

75.2. per fizinio ugdymo, dailės, technologijų, muzikos pamokas, nesusidarius 15 mokinių grupei.

76. 1–8 ir I–II klasėse pamokos, skirtos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, skiriamos:

76.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

76.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikius ir mokinio mokytojo siūlymus organizuoti;

76.3. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti;

76.4. laikinosioms grupėms sudaryti;

76.5. projektinei veiklai organizuoti;

76.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir menų (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) veiklai centruose organizuoti;

76.7. kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

## **AŠTUNTASIS SKIRSNIS**

### **UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS KITOSE APLINKOSE**

77. Ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti gimnazija numato laiką, kai ugdymas organizuojamas ne gimnazijos aplinkoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą kitose aplinkose vadovaujamas UP 6 priedu.

78. Gimnazijoje I klasės mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

78.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

78.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

78.3. mokinsys gali būti atleidžiamas gimnazijos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

78.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

78.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

78.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydintį asmenį.

79. Gimnazijoje įgyvendinama STEAM programa, siekiant didinti gamtos mokslų, matematikos ir kitų dalykų patrauklumą, taikant aktyvaus mokymosi metodus, ypač akcentuojant probleminį, tyrinėjimu grindžiamą mokymąsi ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose. STEAM veiklos vykdomos pagal mokslo metams direktoriaus įsakymu patvirtintą STEAM veiklų planą.

## **DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE**

80. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

81. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

82. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

83. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma, bei mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

83.1. 1–3 klasėse 315 pamokų per metus (9 pamokos per savaitę);

83.2. 4 klasėse – 385 metinės (11 savaitinių pamokų) pamokos;

83.3. rusų tautinės mažumos gimtajai kalbai ir literatūrai mokytis skiriama 70 papildomų pamokų per metus (2 per savaitę);

83.4. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12;

83.5. 7–8 klasėse – 468 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 13;

83.6. I–II klasėse – 540 pamokų per mokslo metus, per savaitę – 15;

83.7. III klasėje – 504, per savaitę – 14;

83.8. IV klasėje – 476 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 14 pamokų.

84. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti: meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

85. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šios pamokos panaudojamos mokinio pasiekimams gerinti.

86. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

## **DEŠIMTASIS SKIRSNIS** **MOKINIŲ UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS**

87. Mokinio ugdymasis šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą įgyvendinimas vadovaujantis „Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo“ (toliau – Aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

88. Gimnazija, sudariusi mokymo sutartį:

88.1. įregistruoja mokinį Mokinių registre ir priskiria jį priešmokyklinio ugdymo grupei ar klasei;

88.2. aprūpina mokinį turimais bendrojo ugdymo dalykų vadovėliais direktoriaus nustatyta tvarka;

88.3. paskiria mokytojus, konsultuosiančius mokinį;

88.4. per penkiolika darbo dienų nuo mokslo metų pradžios su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokiniu, ugdomu pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, susitaria, kokios kompetencijos ir pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas) bus vertinami ugdymo laikotarpio pabaigoje; kiekvienais mokslo metais per penkiolika darbo dienų nuo jų pradžios su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokiniu, kuris mokosi pagal atitinkamą bendrojo ugdymo programą, susitaria, kokių dalykų mokysis tais mokslo metais, kokie mokinio mokymosi pasiekimai (žinios ir supratimas, gebėjimai, nuostatos) bus vertinami ugdymo laikotarpio pabaigoje. Susitarimas (individualus ugdymo planas) įforminamas mokymo sutarties priedu;

88.5. teikia mokiniui konsultacijas (jei to pageidauja tėvai (globėjai, rūpintojai) ir (ar) mokinys): pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 18 valandų per mokslo metus, pagal pradinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 32 valandas per mokslo metus, pagal pagrindinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 76 valandas per mokslo metus, pagal vidurinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 44 valandas per mokslo metus;

88.6. sudaro sąlygas mokiniams dalyvauti mokyklos vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programose, renginiuose, akcijose, socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje LIONS QUEST prevencinėje programoje;

88.7. įvertina mokinio socializacijos poreikio užtikrinimą mokyklos vadovo nustatyta tvarka du kartus per mokslo metus pagal Aprašo kriterijus;

88.8. tęsiant vaiko ugdymą (ugdymąsi) šeimoje prieš kiekvienus mokslo metus mokykla įvertina Klausimyne pateiktą informaciją, su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir vaiku aptaria ugdymo (ugdymosi) šeimoje sąlygas, ugdymosi poreikius;

88.9. mokinys į aukštesnę klasę keliamas, laikomas baigęs atitinkamą bendrojo ugdymo programą ir įgijęs atitinkamą išsilavinimą vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“;

88.10. mokymosi pagal bendrojo ugdymo bendrąsias programas pasiekimų patikrinimai organizuojami pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas mokymosi pasiekimų patikrinimų programas ir mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašus;

88.11. mokiniai, ugdomi šeimoje, nepriklausantys rusų tautinei mažumai, gali būti atleisti nuo gimtosios (rusų) kalbos ar rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros mokymosi.

## **VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS TAUTINĖS MAŽUMOS KALBOS MOKYMAS**

89. Gimnazija įtrauka į mokyklą, kuriose vykdomos priešmokyklinio ugdymo arba bendrosios ugdymo programos, mokoma tautinės mažumos kalbos, sąrašą. Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Švietimo įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Bendraisiais ugdymo planais, ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

90. Ugdymo procesas PUG, 1–8, I–klasėse vykdomas lietuvių kalba, mokiniai mokosi rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros.

91. Gimnazijoje 5–8, I–IV klasėse nemažinamas Bendruosiuose ugdymo planuose tautinių mažumų gimtajai kalbai ir literatūrai mokytis skirtų metinių pamokų skaičius. 1–4 klasėse gimnazijos tarybos sprendimu perskistomos Bendruosiuose ugdymo planuose rusų tautinės mažumos gimtajai kalbai ir literatūrai mokytis skirtų metinių pamokų skaičius. Pamokos, skirtos lietuvių kalbai ir literatūrai bei rusų tautinės mažumos kalbai mokytis sumuojamos ir padalijamos pusiau. Mokiniais sudaromos sąlygos pasiekti rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos bendrosiose programose numatytų mokymosi pasiekimų.

92. Papildomas dėmesys skiriamas mokinių tautiniam, etniniam ir kalbiniam identitetui puoselėti.

93. Atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, siekiama plėtoti mokinių lietuvių kalbos žinias, gebėjimus, kalbos vartojimo kompetencijas per visų dalykų pamokas pagal gimnazijos parengtus Bendrųjų lietuvių kalbos ugdymo reikalavimų per visų dalykų pamokas (renginius) nuostatus, patvirtintus Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-135(1.4) „Dėl bendrųjų lietuvių kalbos ugdymo reikalavimų per visų dalykų pamokas (renginius) nuostatų patvirtinimo“.

## **DVYLIKTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

94. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, jį derina su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kadangi turi tokiam mokymosi

būdui pritaikytas mokymo priemonės, ir gali užtikrinti, kad visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokomi mokiniai turi galimybes dalyvauti mokymosi procese.

95. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o I–IV klasių mokiniai – iki 30 procentų.

96. Gimnazija, planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakyму Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“. Gimnazijos vadovas, esant ypatingoms aplinkybėms, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Laikinais sustabdžius ugdymo procesą, mokyklos vadovas priima sprendimą dėl mokinių mokymo nuotoliniu būdu arba mišriu būdu ir ugdymo laiko, kuriuo nevyko ugdymo procesas, įskaičiavimo ar neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių ar dėl jo koregavimo.

97. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) per elektroninį dienyną iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

98. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

98.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių (gimnazijoje vykdomi remonto darbai, gimnazija yra brandos egzaminų centras ir pan.) nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

98.2. konsultacijos, atsižvelgiant į konkrečią gimnazijos situaciją;

98.3. kitos gimnazijos organizuojamos veiklos.

99. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

100. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Su ugdymo proceso tvarkaraščio pakeitimais mokiniui, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami iš anksto.

101. Užtikrinama, kad kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys nepatirs mokymosi praradimų.

## **TRYLIKTAJIS SKIRSNIS**

### **PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

102. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

103. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

103.1. minus 20 °C ar žemesnė – PUG, 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

103.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8, I–IV klasių mokiniams;

103.3. 30 °C ar aukštesnė – PUG, 1–8, I–IV klasių mokiniams.

104. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

104.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

104.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

104.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

105. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

105.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos UP numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

105.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

105.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

105.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

105.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

105.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

105.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

105.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

105.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

105.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

105.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

105.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

105.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

## **KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

106. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

107. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

108. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

108.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

108.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

108.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdyti savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

109. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

109.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinų organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

109.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

109.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

109.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

110. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Bendrųjų ugdymo planų 80, 86, 98 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos.

111. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas socialinių kompetencijų ugdymo specialistas (toliau – atsakingas asmuo), kuris pagalbą pasitelkia klasės vadovs (kuratorius) arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo (toliau – mokykloje paskirtas asmuo).

112. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas gimnazijoje atsakingo asmens. Mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir gimnazijos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke gimnazijos naudojamoje elektroninėje TEAMS platformoje.

113. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, gimnazijos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

114. Gimnazijoje atsakingas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Atsakingas asmuo ir/ar klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdymosi pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus mokiniai pateikia raštu TEAMS platformoje: įsivertina, kaip sekėsi pasiekti nusimatyto tikslą, ko išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoja būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

115. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

115.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

115.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su gimnazijoje paskirtu atsakingu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

115.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

115.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

115.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

115.6. dalyvauti ugdymosiuose pokalbiuose su gimnazijoje paskirtu atsakingu asmeniu ir/ar klasės vadovu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas, pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

115.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

116. Gimnazijos vadovas:

116.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingu socialinių kompetencijų ugdymo (toliau–SKU) specialistą;

116.2. sudaro sąlygas gimnazijoje SKU specialistui organizuoti konsultacijas ir individualius ugdymosi pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

117. Gimnazijos SKU specialisto, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

117.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

117.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

117.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

117.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

117.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdymų pokalbių metu ir gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniais, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

## **PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS**

### **UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

118. Gimnazija, priimdama mokyti pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Bendraisiais ugdymo planais.

119. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokyti gimnazijoje ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, gimnazija užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi:

119.1. bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinosiose grupėse;

119.2. esant poreikiui, ne ilgiau nei vienerius metus išlyginamojoje klasėje.

120. Bendrosiose klasėse užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai mokosi visų bendrojo ugdymo dalykų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas.

121. Mokiniui, atvykus į gimnaziją, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

121.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

121.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

121.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

121.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

122. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

122.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinių individualių ar grupinių konsultacijų organizavimui;

122.2. 5–8 ir I–IV klasių mokiniams lietuvių kalbos mokymas tam tikrą laikotarpį (ne ilgiau kaip vienerius metus) organizuojamas atskirai nuo klasės pagal Lietuvių kalbos mokymosi lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbos mokymui skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta Lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą. Taip pat gali būti organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

123. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

124. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Užtikrinama, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

125. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

126. Gimnazijoje, Šiaulių miesto tarybos sprendimu, gali būti steigiamos ir išlyginamosios lietuvių kalbos klasės.

127. Išlyginamosios klasės yra skirtos intensyviai lietuvių kalbos mokymuisi, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai per sąlyginai trumpą laiką išmoktų lietuvių kalbos ir pasirengtų toliau tęsti mokymąsi lietuvių kalba bendrosios paskirties klasėse. Jos gali būti steigiamos gimnazijoje Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 7 d. sprendimu Nr. T-92 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimo Nr. T-124 „Dėl užsieniečių ir Lietuvos respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos respublikoje bei nemokančių lietuvių kalbos, ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse“ pakeitimo“.

128. Organizuojant lietuvių kalbos mokymą išlyginamosiose klasėse, laikomasi šių reikalavimų:

128.1. išlyginamąją klasę sudaro nuo 8 iki 20 mokinių;

- 128.2. išlyginamosios klasės sudaromos iš bendraamžių ar panašaus amžiaus mokinių;
- 128.3. išlyginamosiose klasėse mokomasi ne ilgiau nei vienus metus;
- 128.4. išlyginamajai klasei skiriama ne mažiau kaip 25 pamokos per savaitę lietuvių kalbai mokytis ir kitoms ugdomosioms veikloms, padedančioms geriau išmokyti lietuvių kalbą;
- 128.5. mokant lietuvių kalbos mokoma pagal Lietuvių kalbos mokymosi lygius (A1–B2) bendrąją programą.

129. Užsieniečių, grįžusių ar atvykusių Lietuvos piliečių lietuvių kalbos mokymas organizuojamas palankiausiu būdu, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnio ypatumus ir kalbinės kompetencijos lygį, stebint jų pažangą, reaguojant į kylančius iššūkius ir nedelsiant priimant reikiamus sprendimus.

### **ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS** **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS** **ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

130. Gimnazija, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama, įgyvendindama ugdymo procesą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinsys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

131. Ugdymo procese vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir Bendrųjų ugdymo planų VI skyriuje reglamentuota tvarka bei Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir atsižvelgia į:

131.1. mokinių specialiųjų poreikių pobūdį, lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli), galimai jas sukėlusiais priežastis (negalias, sutrikimus, aplinkos veiksniai);

131.2. specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos reikmę, švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos Vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

131.3. Formaliojo švietimo pagalbos įgyvendinimo ypatumus;

131.4. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

131.5. ugdymo programą (pritaikytą ar individualizuotą);

131.6. esamas gimnazijos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinkos, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos);

131.7. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio galias ir gebėjimus priimant individualius sprendimus dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

132. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

133. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą.

134. Individualaus ugdymo plano rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

135. Individualiam ugdymo planui įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klase, kurioje mokiniys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokiniys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba.

136. Individualaus ugdymo plano forma bei jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formos bei etapai tvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

137. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui, mokomam pagal pritaikytą ar individualizuotą programą grupine mokymosi forma kasdieniu mokymosi proceso organizavimo būdu, yra skiriamas BUP 84, 90, 101 punktuose nustatytas pamokų skaičius.

138. Vaiko gerovės komisijos ar Pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu rengiant individualų planą gimnazija gali ne tik planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui, bet ir taikyti kitas Bendrųjų ugdymo planų 119 ir 120 punktuose įvardintas priemones, siekiant užtikrinti visų mokinių įtrauktį.

139. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

140. Gimnazijoje nepakankant ar nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, gimnazijos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose, regioniniuose specialiojo ugdymo centruose.

141. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

142. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą gimnazijos direktoriaus, mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokiniys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

143. Švietimo pagalbos teikimą mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, užtikrina gimnazija:

143.1. švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę;

143.2. švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant

įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

143.3. švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

143.4. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

143.5. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

144. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 53 ir 54 punktais.

145. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija apie Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos specialistų atliekamas funkcijas, teikiamą pagalbą ir pan. skelbiama gimnazijos tinklapyje.

## **SEPTYNIOLIKTASIS SKIRSNIS**

### **VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS VEIKLŲ ORGANIZAVIMAS**

146. Visos dienos mokyklos (toliau – VDM) veikla organizuojama pagal visos dienos mokyklos I modelį, vadovaujantis Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos visos dienos mokyklos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2021 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-90(1.4) „Dėl visos dienos mokyklos aprašo patvirtinimo“.

147. Rytinėje dienos dalyje organizuojamas įprastas ugdymo procesas pagal priešmokyklinio ar pradinio ugdymo programas ir direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį.

148. Antroji dienos pusė yra skiriama pasirinktų programų (prevencinės, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai ir kt.), projektinės veiklos įgyvendinimui, neformaliajam vaikų švietimui.

149. Yra teikiama švietimo pagalba vaikui ir jo šeimai (švietimo pagalbos specialistų konsultacijos, mokymosi pagalba, savarankiškas mokymasis/ pamokų ruošą, konsultacijos tėvams (globėjams, rūpintojams).

150. Į neformaliojo vaikų švietimo veiklas ir vaikų priežiūros paslaugų teikimą įtraukiami socialiniai partneriai (pvz., vaikų priežiūrą teikiančios nevyriausybinės organizacijos, neformaliojo švietimo paslaugų teikėjai) ir kiti paslaugų teikėjai.

151. Organizuojant veiklas sudaromos sąlygos vaikams pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), galimybė pabūti individualiai ramioje aplinkoje ir užtikrinama neformaliojo švietimo veiklų įvairovė.

152. Veiklas organizuoja VDM grupės mokytojas, mokytojo padėjėjas. Individualias konsultacijas organizuoja pagalbos mokiniui specialistai.

153. Mokyklos mokymosi ir poilsio erdvės pritaikomos skirtingo pobūdžio veikloms įgyvendinti.

154. Visos veiklos VDM grupę lankantiems mokiniams yra privalomos. Jos vykdomos iki 17.30 valandos (penktadieniais – iki 16.30 val.).

### III SKYRIUS

## PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO, PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS

#### PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

155. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 ir Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2023 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V-115 „Dėl Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtiną Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir atsižvelgiant į Gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

156. Priešmokyklinis ugdymas pradedamas teikti vaikui:

156.1. kai tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos jam sueina 5 metai;

156.2. gali būti pradedamas teikti vaikui, kai jam tais kalendoriniais metais 5 metai sueina iki rugsėjo 1 dienos, Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą;

156.3. turi būti pradėtas teikti ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai.

157. Priešmokyklinio ugdymo trukmė – vieneri metai. Ugdymas gali trukti dvejus metus, jeigu vaikui priešmokyklinis ugdymas buvo pradėtas teikti, kai jam tais kalendoriniais metais suėjo 5 metai, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą.

158. Programos įgyvendinimo minimali trukmė – 640 valandų.

159. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas.

160. Priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimas grupėje:

160.1. ugdomoji veikla pradedama 8.30 val.;

160.2. vaikų ugdomoji veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

160.3. priešmokyklinio ugdymo pedagogas planuodamas grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius:

160.3.1. per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės ugdomosios veiklos planą. Planą tvirtina mokyklos vadovas;

160.3.2. planuoja savaitės veiklą.

161. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas:

161.1. vaikų pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas;

161.2. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su specialistu(-ais) (specialiuoju pedagogu, logopedu);

161.3. vaikų pažanga programos įgyvendinimo laikotarpiu yra vertinami nuolat, laisvai pasirenkant vertinimo būdus ir metodus;

161.4. pasiekimai fiksuojami tam skirtame Vaiko pasiekimų apraše;

161.5. vaikų pasiekimų įvertinimas atliekamas ugdomųjų metų pradžioje ir pabaigoje;

161.5.1. priešmokyklinio ugdymo pedagogas per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios atlieka grupės vaikų pirminį pasiekimų įvertinimą;

161.5.2. įgyvendinus programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogas atlieka galutinį vaikų pasiekimų įvertinimą ir parengia laisvos formos išvadą – rekomendacijas pradinį klasių mokytojiui.

## **ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

162. 1–4 klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos.

163. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, visuomeninis ugdymas, matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ir sveikatos ugdymas.

164. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis:

164.1. ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 kl. numatomas vadovaujantis Higienos norma;

164.2. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto ir kt.), derinant Bendrosios programos ugdymo dalykų ir neformaliojo švietimo programų turinį:

164.2.1. ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

164.2.2. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5–6 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas. Į šį laiką neįskaičiuojamas visos dienos veiklai organizuoti skirtas laikas;

164.2.3. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

164.2.4. planuodamas darbą dienai, savaitei, mokytojas individualizuoja, konkretina ugdymo tikslus, turinį, formuluoja mokymosi uždavinius, atsižvelgdamas į atskirų klasės mokinių poreikius ir gebėjimus, gimnazijos keliamus ugdymo(si) tikslus.

165. Vadovaujantis Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos Visos dienos mokyklos grupės tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2021 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-90 „Dėl visos dienos mokyklos grupės tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1–4 kl. dirba pagal visos dienos mokyklos I modelį (Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano 5 priedas).

166. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

166.1. dorinis ugdymas:

166.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą (tradicinės religinės bendrijos ar bendruomenės);

166.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti gimnazijos nustatyta tvarka;

166.1.3. nesusidarius mokinių grupei (10 mokinių) etikai ar tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

166.1.4. jei gimnazijoje nėra galimybės užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus.

166.2. kalbinis ugdymas:

166.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas (pvz., naudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus, mokant skaitymo strategijų ir kt.);

166.2.2. 1–4 klasėse ugdymo procesas lietuvių kalba, mokoma lietuvių kalbos ar lietuvių kalbos ir literatūros ir rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros. Gimnazijos tarybos pritarimu Bendrajame ugdymo plane ugdymo valandos, skirtos gimtajai kalbai ir lietuvių kalbai mokyti per savaitę, sumuojamos ir dalijamos per pusę;

166.2.3. 2 kl. mokiniams skiriamas lietuvių k. modulis (mokymosi pagalbai);

166.2.4. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais. Tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių).

166.3. visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas. 1–4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

166.4. matematinis ugdymas organizuojamas atsižvelgiant tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatus ir rekomendacijas, naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės:

166.4.1. 3–4 klasių mokiniams skiriamas matematikos modulis (gabiems mokiniams ir mokymosi pagalbai);

166.4.2. pamokose mokiniams skiriamos užduotys diferencijuojamos ir individualizuojamos, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir pasiekimus;

166.5. fizinis ir sveikatos ugdymas:

166.5.1. 1–4 klasėse fizinio ugdymo pamokoms skiriamos 3 ugdymo valandos per savaitę;

166.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

166.6. meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis):

166.6.1. 1–4 klasėse po 1 val. per savaitę skiriama šokiui;

166.6.2. 1–4 klasėse muzikos programai įgyvendinti skiriama po 2 val. per savaitę;

166.7. informatika:

166.7.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

166.7.2. skaitmeninės mokinių kompetencijos ugdomos integruotai per visus dalykus. Ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.

167. Ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos (išmanieji telefonai, kompiuterių klasė, 3D klasė ir EDUKA pratybos, kt.).

168. Etninės kultūros bendroji programa integruojama į mokomuosius dalykus: lietuvių kalbą, rusų tautinės mažumos gimtąją kalbą ir literatūrą, visuomeninį ugdymą, matematiką, dailę ir technologijas, fizinį ugdymą.

169. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus.

## TREČIASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

170. 5–8 ir I–II klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos.

171. 2022 m. Pagrindinio ugdymo programos turinį sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas, visuomeninis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ir sveikatos ugdymas.

172. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

172.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

172.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

172.1.2. jei gimnazijoje nėra galimybės užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus.

172.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti gimnazijos nustatyta tvarka;

172.1.4. esant mažam mokinių skaičiui klasėse ir atsižvelgus į gimnazijai skirtas lėšas, mokyti dorinį ugdymą sudaromos laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių;

172.2. kalbos:

172.2.1. lietuvių kalba ir literatūra:

172.2.1.1. lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti skiriamas bendruosiuose ugdymo planuose nurodytas pamokų skaičius.

172.2.1.2. I ir II klasių mokiniams, siekiant pagerinti lietuvių kalbos rašymo gebėjimus, skiriami lietuvių kalbos moduliai (teikiama mokymosi pagalba);

172.2.1.3. 5–8 ir I–II klasėse mokiniai per lietuvių kalbos ir literatūros pamokas yra skirstomi į laikinąsias grupes.

172.2.1.4. iš užsienio atvykusių ar grįžusių mokinių lietuvių kalbos mokymas apibrėžtas Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano II skyriaus 15 skirsnyje.

172.2.2. 1–8, I–IV klasių mokiniai mokosi rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros;

172.2.3. užsienio kalba:

172.2.3.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

172.2.3.2. antrosios užsienio kalbos mokymasis gimnazijoje nėra privalomas, kadangi gimnazijoje įteisintas rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros mokymas. Kalbos mokymui yra sudaromos laikinosios grupės, skiriant 2 savaitines pamokas iš valandų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

172.2.3.3. galimybė keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos sudaroma vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 97.2.7 papunktyje reglamentuota tvarka;

172.2.3.4. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo, mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu

savivaldybės administracijos direktoriumi, skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu;

172.2.3.5. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti gimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

#### 172.2.4. matematika:

172.2.4.1. siekiant pagerinti matematikos dalyko pasiekimus ir pažangą, mokinių mokymosi motyvaciją, rengiant užduotis naudojamosi problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinės švietimo agentūros testavimo aplinkoje <https://beta.etestavimas.lt/> skelbiamomis NMPP, PUPP ir kitomis užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis;

172.2.4.2. ugdant gabius matematikai vaikus ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgus į mokinių gebėjimus pateikiama įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių, naudojamosi nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis ir sprendimų rekomendacijomis, kitais šaltiniais;

172.2.4.3. matematikos pasiekimams gerinti 5–8 klasėse ugdymas yra diferencijuojamas, II gimnazijos klasėje skiriamas matematikos modulis (teikiama mokymosi pagalba), naudojamos skaitmeninės mokymosi platformos EDUKA ir kt.;

172.2.4.4. siekiant suteikti kuo efektyvesnę mokymosi pagalbą, gerinti pasiekimus, TEAMS platformoje pagal klases ir temas patalpintos matematikos vaizdo pamokos, kuriomis mokiniai gali naudotis jiems patogiu metu (siekdami likviduoti mokymosi spragas iš ankstesnių mokymosi metų, įtvirtinti žinias, pasirengti kontroliniam darbui ir pan.);

#### 172.2.5. gamtos mokslai:

172.2.5.1. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti bandymus ar eksperimentus mokykloje, sudaromos sąlygos juos atlikti kitoje mokykloje;

172.2.5.2. gimnazija siekia sudaryti sąlygas kiekvienam 7–8 ir I–II klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

172.2.5.3. eksperimentiniai ir praktiniai darbai planuojami dalykų ilgalaikiuose planuose;

172.2.5.4. mokiniams sudaromos sąlygos dalyvauti STEAM veiklose pagal gimnazijos parengtą STEAM veiklų planą;

172.2.5.5. siekiant gerinti mokinių gamtos mokslų dalykų pasiekimus, nuolat stebimi mokinių pasiekimai ir jų individuali pažanga, teikiama savalaikė reikalinga mokymosi pagalba. Skiriamas dėmesys uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, dalykinio teksto skaitymo strategijoms mokyti;

#### 172.2.6. technologijos:

172.2.6.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

172.2.6.2. jei mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokosi pagal gimnazijos parengtas ir gimnazijos vadovo patvirtintas technologinio ugdymo programas, yra užtikrinama, kad jie įgytų pasiekimus, numatytus pagrindinio ugdymo technologijų bendrojoje programoje;

172.2.6.3. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, kartu su bendrojo ugdymo dalykais gali rinktis ir mokytis pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį (modulius) profesinio rengimo centre;

172.2.7. meninis ugdymas:

172.2.7.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai;

172.2.7.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

172.2.7.3. esant poreikiui ir atsižvelgus į skiriamas mokymo lėšas, gimnazija gali siūlyti iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip pasirenkamuosius dalykus rinktis teatrą ir šokį, kurių kiekvieno mokymuisi skiriama 1 savaitinė pamoka, ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

172.2.8. fizinis ugdymas:

172.2.8.1. 5–8 klasėse privalomos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę;

172.2.8.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

172.2.8.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai pamokoje skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

172.2.8.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijos ir pan.).

173. Pasirenkamieji dalykai mokiniams nėra privalomi mokytis. Mokiniai juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai juos pasirenkama mokytis.

174. Etninė kultūra – vienas iš pasirenkamųjų dalykų pagrindinio ugdymo programoje. Etninės kultūros bendroji programa gimnazijoje įgyvendinama ją integruojant į dalykų ugdymo turinį.

175. Jei mokinsys mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), jo individualus ugdymo planas sudaromas gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinsys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 110 kontaktinių valandų) ir ne daugiau kaip 10 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinsys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), gali nesimokyti technologijų dalyko.

176. Gimnazija sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

176.1. 5–8 klasėse mokiniai įgyvendina asmeninius projektus arba projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo sistema;

176.2. I–II klasių mokiniai atlieka mokslo metų trukmės asmeninius projektinius darbus. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

177. Mokiniais sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas, numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

178. Mokiniais, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kuri organizuojama vadovaujantis Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano II skyriaus 14 skirsniu.

179. Socialinės-pilietinės veiklos trukmė 5–8, I–II klasių mokiniams – ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

180. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

181. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 27 pamokos (1890 pamokų per dvejus mokslo metus). III–IV klasėse įgyvendinamos 2022 m. vidurinio ugdymo bendrosios programos.

182. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, parengia individualų ugdymo planą dvejimėms metams, jame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai. Mokiniui sudaromos sąlygos įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekiama, kad jis pagilintų ir praplėstų pasirinktų sričių žinias, gebėjimus bei kompetencijas, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir suplanuotu tęsti tolesnį mokymąsi. Minimalus privalomų ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame plane skaičius – ne mažesnis nei 9.

183. Mokiniui sudarant individualų planą siūlomi privalomi, privalomai pasirenkami mokomieji dalykai, laisvai pasirenkami dalykai bei dalykų moduliai (Bendrųjų ugdymo planų 103 punktas).

184. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi.

185. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką vadovaujantis Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 11–12 klasių mokinių dalyko, dalyko kurso, dalyko modulio pasirinkimo ar keitimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-118(1.4).

186. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija įvertina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Stengiamasi užtikrinti tęstinumą, tačiau mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei nėra galimybių užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

187. Gimnazija turi vieną III ir vieną IV klasę, pagal skirtas mokymo lėšas pasirenka tinkamiausią būdą įgyvendinti dalykų bendrojo ir išplėstinio kursų programas ir užtikrinti mokymo(si) kokybę.

188. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano II skyriaus keturioliktu skirsniu.

189. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko ir rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

190. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu yra pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

191. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

192. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 101 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis. Mokinys gali rinktis arba 5 mokymosi kreditų apimtį, t. y. 110 kontaktinių valandų, arba 10 mokymosi kreditų apimtį, t. y. 220 kontaktinių valandų, formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtį apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

193. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo plano prieduose pateikiama:

- 193.1. Pradinio ugdymo pamokų paskirstymas 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. (1 priedas);
- 193.2. Pagrindinio ugdymo pamokų paskirstymas 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. (2 priedas);
- 193.3. Vidurinio ugdymo pamokų paskirstymas 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. (3 priedas);
- 193.4. Neformaliojo švietimo vykdymas 1–8 ir I–IV klasėse 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. (4 priedas);
- 193.5. Visos dienos mokyklos grupės veiklų išdėstymas (5 priedas);
- 193.6. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (6 priedas).

SUDERINTA  
Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos tarybos  
pirmininkas

SUDERINTA  
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja

Ruslan Mirnyj

Edita Minkuvienė

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano  
1 priedas

## PRADINIO UGDYMO PAMOKŲ PASKIRSTYMAS 2025–2026 IR 2026–2027 M. M.

Pamokų skaičius 1–4 klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

| Dalykas / klasė                                                          | 1        | 2          | 3          | 4          | Iš viso<br>pradinio<br>ugdymo<br>programai |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------|------------|--------------------------------------------|
| Dorinis ugdymas                                                          |          |            |            |            |                                            |
| Dorinis ugdymas (etika)                                                  | 35 (1)   | 35 (1)     | 35 (1)     | 35 (1)     | 140 (4)                                    |
| Dorinis ugdymas (tikyba, katalikų)                                       | 35 (1)*  |            |            |            | 35 (1)                                     |
| Dorinis ugdymas (tikyba, tačiatikių)                                     | 35 (1)*  |            |            |            | 35 (1)                                     |
| Kalbinis ugdymas                                                         |          |            |            |            |                                            |
| Lietuvių kalba ir literatūra                                             | 6 (210)  | 6 (210)    | 6 (210)    | 6 (210)    | 840 (24)                                   |
| Rusų tautinės mažumos gimtoji kalba<br>ir literatūra                     | 6 (210)  | 5 (175)    | 6 (210)    | 6 (210)    | 805 (23)                                   |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų /<br>vokiečių / prancūzų)                 |          | 70 (2)     | 70 (2)     | 70 (2)     | 210 (6)                                    |
| Visuomeninis ugdymas                                                     |          |            |            |            |                                            |
| Visuomeninis ugdymas                                                     | 35 (1)   | 35 (1)     | 35 (1)     | 35 (1)     | 140 (4)                                    |
| Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas                     |          |            |            |            |                                            |
| Gamtos mokslai                                                           | 35 (1)   | 35 (1)     | 35 (1)     | 35 (1)     | 140 (4)                                    |
| Matematika                                                               | 140 (4)  | 175 (5)    | 175 (5)    | 175 (5)    | 665 (19)                                   |
| Technologijos                                                            | 35 (1)   | 35 (1)     | 35 (1)     | 35 (1)     | 140 (4)                                    |
| Meninis ugdymas                                                          |          |            |            |            |                                            |
| Dailė                                                                    | 35 (1)   | 35 (1)     | 35 (1)     | 35 (1)     | 140 (4)                                    |
| Muzika                                                                   | 70 (2)   | 70 (2)     | 70 (2)     | 35 (1)     | 245 (7)                                    |
| Šokis                                                                    | 35 (1)   | 35 (1)     | 35 (1)     | 35 (1)     | 140 (4)                                    |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas                                             |          |            |            |            |                                            |
| Fizinis ugdymas                                                          | 105 (3)  | 105 (3)    | 105 (3)    | 105 (3)    | 420 (12)                                   |
| Gyvenimo įgūdžiai**                                                      | **       | **         | **         | **         | **                                         |
| Informatika**                                                            | **       | **         | **         | **         | **                                         |
| Etninė kultūra**                                                         | **       | **         | **         | **         | **                                         |
| Privalomų ugdymo valandų<br>skaičius mokiniui pagal BUP                  | 945 (27) | 1 015 (29) | 1 050 (30) | 1 015 (29) | 4 025 (115)                                |
| Skiriamas ugdymo valandų<br>skaičius                                     | 945 (27) | 1 015 (29) | 1 050 (30) | 1 015 (29) | 4 025 (115)                                |
| Valandos, skiriamos mokinių<br>ugdymosi poreikiams tenkinti<br>pagal BUP | 0        | 35 (1)     | 0          | 35 (1)     | 70 (2)                                     |
| Matematikos modulis gabiems<br>(mokymosi pagalba)                        | 35 (1)   |            |            |            | 35 (1)                                     |
| Lietuvių k. modulis (mokymosi<br>pagalba)                                |          | 35 (1)     |            |            | 35 (1)                                     |

| Dalykas / klasė                                                        | 1              | 2        | 3              | 4        | Iš viso<br>pradinio<br>ugdymo<br>programai |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|----------------|----------|--------------------------------------------|
| <b>Nepanaudotos valandos, skirtos<br/>ugdymosi poreikiams tenkinti</b> | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b>                                   |
| <b>Neformalusis švietimas pagal BUP</b>                                | <b>140 (4)</b> |          | <b>140 (4)</b> |          | <b>280 (8)</b>                             |
| <b>Nepanaudotos NŠ valandos</b>                                        | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b>                                   |

Pastabos:

\*sudaroma laikinoji grupė iš 1–4 klasių mokinių.

\*\* integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano  
2 priedas

**PAGRINDINIO UGDYMO PAMOKŲ PASKIRSTYMAS  
2025–2026 IR 2026–2027 M. M.**

Pamokų skaičius 5–8 ir I–II klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

| Dalykas / klasė                                      | 5       | 6       | 7       | 8       | I       | II       | Iš viso pagrindinio ugdymo programai |
|------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|--------------------------------------|
| Dorinis ugdymas                                      |         |         |         |         |         |          |                                      |
| Dorinis ugdymas (etika)                              | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| Dorinis ugdymas (tikyba, katalikų)                   | 36 (1)* |         |         |         |         |          | 36 (1)*                              |
| Dorinis ugdymas (tikyba, stačiatikių)                | 36 (1)* |         |         | 36 (1)* |         |          | 72 (2)*                              |
| Kalbinis ugdymas                                     |         |         |         |         |         |          |                                      |
| Lietuvių kalba ir literatūra                         | 180 (5) | 180 (5) | 180 (5) | 180 (5) | 144 (4) | 180 (5)  | 1 044 (29)                           |
| Rusų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra    | 180 (5) | 180 (5) | 180 (5) | 180 (5) | 144 (4) | 144 (4)  | 1 008 (28)                           |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų)                      | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3)  | 648 (18)                             |
| Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas |         |         |         |         |         |          |                                      |
| Matematika                                           | 144 (4) | 144 (4) | 144 (4) | 144 (4) | 144 (4) | 144 (4)  | 864 (24)                             |
| Informatika                                          | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| Gamtos mokslai                                       | 72 (2)  | 72 (2)  | —       | —       | —       | —        | 144 (4)                              |
| Biologija                                            | —       | —       | 72 (2)  | 36 (1)  | 72 (2)  | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| Chemija                                              | —       | —       | —       | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)   | 216 (6)                              |
| Fizika                                               | —       | —       | 33 (1)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)   | 252 (7)                              |
| Technologijos                                        | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 54 (1,5) | 342 (9,5)                            |
| Visuomeninis ugdymas                                 |         |         |         |         |         |          |                                      |
| Etninė kultūra**                                     | **      |         |         |         |         |          |                                      |
| Istorija                                             | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)   | 432 (12)                             |
| Geografija                                           | —       | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 72 (2)  | 36 (1)   | 324 (9)                              |
| Pilietiškumo pagrindai                               | —       | —       | —       | —       | 36 (1)  | 36 (1)   | 72 (2)                               |
| Ekonomika ir verslumas                               | —       | —       | —       | —       | —       | 36 (1)   | 36 (1)                               |
| Meninis ugdymas                                      |         |         |         |         |         |          |                                      |
| Dailė                                                | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| Muzika                                               | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas                         |         |         |         |         |         |          |                                      |
| Fizinis ugdymas                                      | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 108 (3) | 72 (2)  | 72 (2)   | 576 (16)                             |
| Gyvenimo įgūdžiai                                    | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)  | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| Socialinė-pilietinė veikla                           | 20      | 20      | 20      | 20      | 20      | 20       | 120                                  |
| Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę       | 31      | 33      | 34      | 35      | 34      | 34,5     | 201,5                                |

| Dalykas / klasė                                                                                                    | 5        | 6        | 7        | 8        | I        | II       | Iš viso pagrindinio ugdymo programai |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------------------|
| <b>Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus</b>                                              | 1 116    | 1 188    | 1 244    | 1 260    | 1 224    | 1 242    | 7 254                                |
| <b>Valandos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti pagal BUP per mokslo metus</b> | 577***   |          |          |          | 438,5*** |          | 1015,5 ***                           |
| Matematikos modulis (mokymosi pagalbai teikti)                                                                     |          |          |          |          |          | 36 (1)   | 36 (1)                               |
| Lietuvių kalbos modulis (mokymosi pagalbai teikti)                                                                 |          |          |          |          |          | 36 (1)   | 36 (1)                               |
| Lietuvių kalba (išlyginamasis modulis)                                                                             | 180 (5)  |          |          |          |          |          | 180 (5)                              |
| Skirstymui į mobilies grupes matematikos pamokose                                                                  | 72 (2)   | 72 (2)   | 72 (2)   | 72 (2)   | 72 (2)   | 72 (2)   | 432 (12)                             |
| Projektinė veikla                                                                                                  | 36 (1)   | 36 (1)   | 36 (1)   | 36 (1)   | 36 (1)   | 36 (1)   | 216 (6)                              |
| <b>Nepanaudotos valandos, skirtos ugdymosi poreikiams tenkinti</b>                                                 | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>                             |
| <b>Neformalusis švietimas pagal BUP (valandų skaičius per mokslo metus)</b>                                        | 259***   |          |          |          | 148***   |          | 407***                               |
| Nepanaudotos neformaliojo švietimo valandos                                                                        | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>                             |

Pastabos:

\* laikinosios grupės;

\*\* integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį;

\*\*\*5–8, I–II klasėms 37-os savaitės valandos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, neformaliojo švietimo valandos paskirstomos per visus mokslo metus.

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano  
3 priedas

### VIDURINIO UGDYMO PAMOKŲ PASKIRSTYMAS 2025–2026 IR 2026–2027 M. M.

Pamokų III–IV klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

| Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai          | Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus mokslo metus | Pamokų skaičius per vienerius mokslo metus / per savaitę |                        |  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|--|
|                                                   |                                                              | III klasė (36 sav.)                                      | IV klasė (34 sav.)     |  |
| Privalomi dalykai                                 |                                                              |                                                          |                        |  |
| Lietuvių kalba ir literatūra                      | 280 B*<br>420 A**                                            | 144 B (4)<br>216 A (6)                                   | 136 B (4)<br>204 A (6) |  |
| Rusų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra | 280                                                          | 144 (4)                                                  | 136 (4)                |  |
| Matematika                                        | 280 B*<br>420 A**                                            | 144 B (4)<br>216 A (6)                                   | 136 B (4)<br>204 A (6) |  |
| Fizinis ugdymas                                   | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Privalomai pasirenkamieji dalykai                 |                                                              |                                                          |                        |  |
| Dorinis ugdymas                                   |                                                              |                                                          |                        |  |
| Dorinis ugdymas (tikyba)                          | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)                 |  |
| Dorinis ugdymas (etika)                           | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)                 |  |
| Kalbinis ugdymas                                  |                                                              |                                                          |                        |  |
| Užsienio kalba (anglų)                            | 210                                                          | 108(3)                                                   | 102(3)                 |  |
| Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas           |                                                              |                                                          |                        |  |
| Biologija                                         | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Chemija                                           | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Fizika                                            | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Informatika                                       | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Visuomeninis ugdymas                              |                                                              |                                                          |                        |  |
| Istorija                                          | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Geografija                                        | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Ekonomika ir verslumas                            | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Filosofija                                        | 210                                                          | 108 (3)                                                  | 102 (3)                |  |
| Meninis ugdymas                                   |                                                              |                                                          |                        |  |
| Dailė                                             | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)                 |  |
| Muzika                                            | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)                 |  |
| Šokis                                             | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)                 |  |
| Taikomosios technologijos                         | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)                 |  |
| Brandos darbas                                    | 50 valandų                                                   |                                                          |                        |  |
| Socialinė-pilietinė veikla                        | ne mažiau kaip 70 valandų                                    |                                                          |                        |  |
| Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai           |                                                              |                                                          |                        |  |
| Laisvai pasirenkamasis dalykas                    |                                                              |                                                          |                        |  |
| Užsienio kalba (ispanų)***                        | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)                 |  |
| Užsienio kalba (prancūzų)***                      | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)                 |  |

| Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai                                                   | Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus mokslo metus | Pamokų skaičius per vienerius mokslo metus / per savaitę |                    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|--|
|                                                                                            |                                                              | III klasė (36 sav.)                                      | IV klasė (34 sav.) |  |
| Užsienio kalba (vokiečių)***                                                               | 140                                                          | 72 (2)                                                   | 68 (2)             |  |
| Astronomija                                                                                | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Geografinės informacinės sistemos                                                          | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Menų istorija                                                                              | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba                                                     | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Psichologij                                                                                | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Teisė                                                                                      | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Dalyko modulis                                                                             |                                                              |                                                          |                    |  |
| Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys****                             | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas                                       | 70                                                           | 36(1)                                                    | 34 (1)             |  |
| Užsienio kalbos (anglų) kalbėjimo ir rašymo įgūdžių gerinimas                              | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Matematikos modulis                                                                        | 70                                                           | 36 (1)                                                   | 34 (1)             |  |
| Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus                | 1890                                                         | 972 (27)                                                 | 918 (27)           |  |
| Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per dvejus mokslo metus (pagal BUP) | 210 (3)                                                      |                                                          |                    |  |
| Nepanaudota valandų, skirtų neformaliajam švietimui                                        | 0                                                            |                                                          |                    |  |
| Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per dvejus mokslo metus (pagal BUP)     | 840 (12)                                                     |                                                          |                    |  |
| Nepanaudota valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti                             | 0                                                            |                                                          |                    |  |

Pastabos:

\* B – dalyko programos bendrasis kursas;

\*\* A – dalyko programos išplėstinis kursas;

\*\*\* pradedama naujai mokytis užsienio kalba;

\*\*\*\* privalomas mokiniams, pasirinkusiems informatiką.

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano  
4 priedas

**NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VYKDYMAS 1–8 IR I–IV KLASĖSE  
2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METAIS**

| Eil. Nr.                         | Klasė  | Neformaliojo švietimo veiklos pavadinimas | Valandų skaičius             |
|----------------------------------|--------|-------------------------------------------|------------------------------|
| 1.                               | 1–4    | Plaukimas                                 | 35 (1)                       |
| 2.                               | 1–4    | Futbolas                                  | 70 (2)                       |
| 3.                               | 1–4    | Lietuvių kalba pradedantiesiems           | 35 (1)                       |
| 4.                               | 1–4    | Kompiuterinio raštingumopradmenys         | 35 (1)                       |
| 5.                               | 1–4    | Robotika                                  | 70 (2)                       |
| 6.                               | 1–4    | Šokių studija „Peremenka“                 | 35 (1)                       |
| <b>Iš viso 1–4 kl.:</b>          |        |                                           | <b>280 (8)</b>               |
| 7.                               | 5–8    | Šokių studija „Peremenka“                 | 36 (1)                       |
| 8.                               | 5–8    | Dailės būrelis                            | 36 (1)                       |
| 9.                               | 5–8    | Muzikinė grupė                            | 36 (1)                       |
| 10.                              | 5–8    | Sportiniai žaidimai                       | 72 (2)                       |
| 11.                              | 5–8    | Skaitmeninis verslumas                    | 36 (1)                       |
| 12.                              | 5–8    | Choras                                    | 36 (1)                       |
| <b>Iš viso 5–8 kl.:</b>          |        |                                           | <b>259* (7)</b>              |
| 13.                              | I–II   | Šokių studija „Peremenka“                 | 36 (1)                       |
| 14.                              | I–II   | Choras                                    | 36 (1)                       |
| 15.                              | I–II   | Muzikinė grupė                            | 72 (2)                       |
| <b>Iš viso I–II gimn. kl.:</b>   |        |                                           | <b>148* (4)</b>              |
| 16.                              | III–IV | Muzikinė grupė                            | 36/34 (1)                    |
| 17.                              | III–IV | Sporto būrelis                            | 72/68 (2)                    |
| <b>Iš viso III–IV gimn. kl.:</b> |        |                                           | <b>108/102<br/>210** (3)</b> |
| <b>Iš viso:</b>                  |        |                                           | <b>795/789 (22)</b>          |

Pastabos:

\* 5–8, I–II klasėms 37-os savaitės neformaliojo švietimo valandos paskirstomos per visus mokslo metus;

\*\* valandų skaičius klasei per 2 metus.

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano  
5 priedas

### VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS VEIKLŲ IŠDĖSTYMAS

| Laikas                                           | Veiklų galimas išdėstymas                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.30–14.30                                      | <b>Mokinių priėmimas ir pažintinė, kūrybinė veikla</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pažintinės, kūrybinės (meninės) veiklos;</li> <li>• veikla lauke (žaidimai, sportiniai žaidimai)</li> </ul>                                                                                                           |
| 14.30–16.30                                      | <b>Asmeninio tobulėjimo valanda</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• namų darbų ruošą, individualios ar kolektyvinės užduotys, individualios konsultacijos, būrelių lankymas;</li> <li>• individualizuota švietimo pagalba mokiniams: specialistų konsultacijos</li> </ul>                                    |
| 16.30–17.30<br><br>penktadieniais<br>15.30–16.30 | <b>Mokinių saviraiška</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kūrybinė (meninė) veikla, stalo žaidimai;</li> <li>• veikla lauke (žaidimai, sportinės estafetės ir kt.).</li> </ul> Socialiniai-emociniai žaidimai.<br>Animacinių filmų žiūrėjimas.<br>Tylusis skaitymas.<br>Savitvarka, mokinių išleidimas namo. |

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano  
6 priedas

## UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne gimnazijos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti. Aprašas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ 11 priedu.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

### II SKYRIUS UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne gimnazijoje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos gimnazijos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijos aplinkoje, trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

### **III SKYRIUS**

#### **UGDYMO NE GIMNAZIJOJOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS**

7. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksniai:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalaus ši veikla ir ar gimnazija gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, dalykų mokytojai privalo:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

- 8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;
- 8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

#### **IV SKYRIUS**

##### **SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS**

9. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys – suaugę asmenys, kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, gimnazijos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų gimnazijos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniam ir 30 pagrindiniame ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. gimnazijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

13.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal gimnazijos parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritarti, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Ugdymui ne gimnazijos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

## DETALŪS METADUOMENYS

|                                                                            |                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                         | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Sigita Mažeikė, Vytauto g. 113, LT-77161                    |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                    | DĖL ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJOS 2025-2026 IR 2026-2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO TVIRTINIMO |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>                             | 2025-08-29 Nr. V-118(1.4 E)                                                                   |
| <b>Adresatas</b>                                                           | –                                                                                             |
| <b>Dokumentą pasirašė</b>                                                  | Direktorius Ingrida Kuolienė                                                                  |
| <b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>                                     | 2025-08-29 15:55:21                                                                           |
| <b>Registratorius</b>                                                      | Direktorius Ingrida Kuolienė                                                                  |
| <b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>                                     | 2025-08-29 15:55:22                                                                           |
| <b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b> | 2025-09-04 atspausdino Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Sigita Mažeikė                       |

Nuorašas tikras  
 Šiaulių Santarvės gimnazija  
 2025-09-04