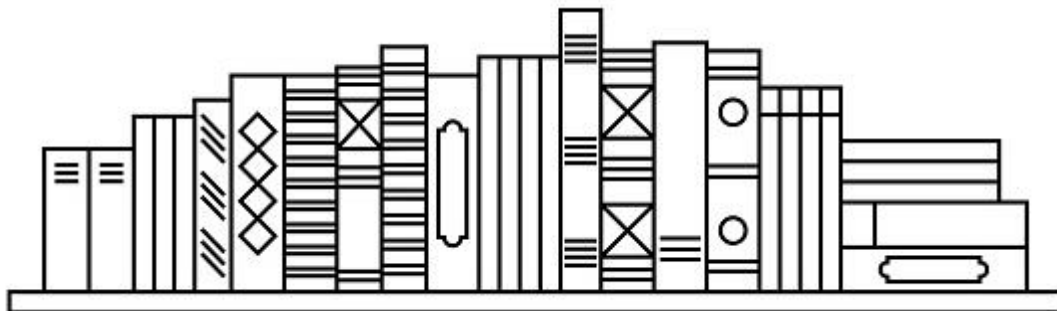


Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos biblioteka



ELEKTRONINIŲ KNYGŲ SKAITYKLIŲ IŠDAVIMO IR NAUDOJIMO TAISYKLĖS

Naudotojų teisės ir pareigos

- ✓ Skaityklėmis galima naudotis bibliotekos skaitykloje ir kitose prieinamose bibliotekos patalpose.
- ✓ Skaityklėmis galima naudotis bibliotekos aptarnavimo laiku.

Taisyklės, kurių privalu laikytis

- ✓ Skaityklės ir jose esančios elektroninės knygos naudojamos tik asmeniniais tikslais.
- ✓ Skaityklėmis naudojamosi atsakingai, užtikrinamas jų saugumas nuo išdavimo momento iki grąžinimo.
- ✓ Skaityklės veikimui sutrikus, nedelsiant informuojamas ją išdavęs darbuotojas.
- ✓ Skaityklės grąžinamos nepažeistos, tokios būklės, kokios buvo išduodant: neįskeltos, nesubraižytos, tinkamos naudoti.
- ✓ Skaityklių priedai, jei tokie buvo perduoti, grąžinami nepažeisti, nesugadinti.

Draudžiama

- ✓ Perduoti paimtą naudoti skaityklę tretiesiems asmenims.
- ✓ Skaityklėje esančias elektronines knygas ar jų dalis padaryti viešai prieinamas kompiuterių tinklais (internete) ar kitaip kūrinį platinti, naudoti reklamai, komerciniais ar kitais tikslais bei būdais, nenumatytais šiame apraše.
- ✓ Keisti skaityklės turinį, nustatymus ir kt.
- ✓ Išsinešti skaityklę ir jos priedus, jei tokie buvo išduoti, iš bibliotekos patalpų.

- ✓ Vartotojas atsako už jam išduotą skaityklę nuo jos išdavimo iki grąžinimo darbuotojui momento (išdavimo / grąžinimo akto pasirašymo).