

PATVIRTINTA
Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos
direktorius 2018 m. rugsėjo 10 d.
įsakymu Nr. V-160(1.4)

ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos (toliau gimnazija) Mokinių taryba yra demokratinė mokinių savivaldos institucija.
2. Mokinių taryba veikia gimnazijoje savo narių iniciatyvos pagrindu, bendrauja su kitomis Mokinių savivaldomis. Bendradarbiauja su gimnazijos taryba ir administracija.
3. Mokinių taryba yra ne pelno siekianti organizacija.
4. Mokinių taryba veikia vadovaudamasi šiais nuostatais ir Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais.

II. MOKINIŲ TARYBOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Plėtoti ir skatinti mokinių veiklą.
6. Inicijuoti ir padėti organizuoti renginius, akcijas, vykdyti prevencines programas gimnazijoje.
7. Organizuoti savanorių judėjimą.
8. Dalyvauti rengiant gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus, svarstyti direktoriaus teikiamus klausimus, sutarti dėl veiklos organizavimo.
9. Palaikyti ryšį su Gimnazijos taryba, vadovais ir spręsti susijusias su mokiniiais problemas, teikti siūlymus dėl mokymo organizavimo, neformaliojo švietimo programų plėtros, socialinės veiklos.
10. Deleguoti narius į gimnazijos tarybą.
11. Stebėti, kad nebūtų pažeidžiamos mokinių teisės.
12. Stebėti, kaip mokiniai vykdo savo pareigas.
13. Ugdyti mokinių demokratiškumą, pilietinį ir socialinį sąmoningumą.
14. Skatinti mokinių iniciatyvumą, savarankiškumą ir kūrybiškumą.

III. MOKINIŲ TARYBOS NARIAI

15. Nauji nariai priimami mokslo metų pradžioje (iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.).
16. Mokinių tarybą sudaro 5-8, I-IV klasių seniūnai ir 1atstovas, išrinkti vieneriems mokslo metams.

IV. MOKINIŲ TARYBOS NARIO TEISĖS

17. Dalyvauti Mokinių tarybos renginiuose.
18. Teikti siūlymus Mokinių tarybos vadovybei dėl Mokinių tarybos veiklos.
19. Gauti informaciją apie Mokinių tarybos veiklą.
20. Laisvai išstoti ar laikinai sustabdyti savo narystę, pranešant apie tai raštu.

V. MOKINIŲ TARYBOS NARIO PAREIGOS

21. Rodyti gero elgesio pavyzdį kitiems gimnazijos mokiniams.
22. Laikytis Mokinių tarybos nuostatų.

23. Lankyti visus Mokinių tarybos posėdžius.
24. Esant svarbiai priežasčiai apie nedalyvavimą pranešti Mokinių tarybos prezidentui arba sekretorei.
25. Tiesiogiai ir aktyviai dalyvauti gimnazijos valdyme.
26. Vykdyti visus Mokinių tarybos priimtus nutarimus.
27. Informuoti mokinius apie Mokinių tarybos posėdyje priimtus nutarimus.
28. Dalyvauti Mokinių tarybos organizuojamuose renginiuose.
29. Padėti spręsti gimnazijos mokiniams iškilusias problemas.

VI. MOKINIŲ TARYBOS VEIKOS ORGANIZAVIMO TVARKA

30. Mokinių tarybos nutarimai priimami Mokinių tarybos posėdžiuose.
31. Pirmas posėdis kviečiamas iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.
32. Eilinių posėdžių organizavimo tvarka:
 - 32.1. tarybos posėdžiai vyksta kartą per mėnesį, bet ne mažiau kaip 5 kartus per mokslo metus;
 - 32.2. Mokinių tarybos posėdžių veiklos planą sudaro Mokinių tarybos prezidentas;
 - 32.3. jeigu į posėdį susirenka mažiau negu 2/3 Mokinių tarybos narių, posėdis laikomas neįvykusiu ir Mokinių tarybos prezidentas skelbia naują posėdžio datą.

VII. MOKINIŲ TARYBOS PREZIDENTO RINKIMAI

33. Mokinių tarybos prezidentas renkamas dviem mokslo metams.
34. Mokinių tarybos prezidento rinkimai vyksta mokslo metų pradžioje.
35. Mokinių tarybos prezidentą renka 5-8, I-IV klasių mokiniai.

VIII. MOKINIŲ TARYBOS PREZIDENTO ĮGALIOJIMAI

36. Organizuoja Mokinių tarybos posėdžius.
37. Kartu su sekretoriumi sudaro posėdžių darbotvarkes.
38. Pirmininkauja posėdžiams.
39. Kontroliuoja posėdžiuose priimtų sprendimų vykdymą.
40. Reprezentuoja gimnaziją už jos ribų.
41. Atstovauja Mokinių tarybą ir gimnaziją įvairiuose renginiuose.
42. Atstovauja Mokinių tarybos interesus Gimnazijos tarybos ir gimnazijos administracijos veikloje arba paskiria tam Mokinių tarybos atstovus.
43. Ieško bendradarbiavimo galimybių su kitomis švietimo įstaigomis.
44. Metų pabaigoje atsiskaito už Mokinių tarybos veiklą.
45. Mokinių tarybos pirmininkas yra nuolatinis Mokinių tarybos narys.

IX. SEKRETORIAUS PAREIGOS

46. Protokoluoja Mokinių tarybos posėdžius.
47. Tvarko visą Mokinių tarybos dokumentaciją.

X. MOKINIŲ TARYBOS NARIO ŠALINIMO PROCEDŪRA

48. Mokinių tarybos narys šalinamas esant vienai iš žemiau nurodytų priežasčių:
 - 48.1. Mokinių tarybos nuostatų pažeidimas;
 - 48.2. savo pareigų nevykdymas;
 - 48.3. grubus mokinio taisyklių pažeidimas ir mokinio pareigų nevykdymas;
 - 48.4. nedalyvavimas posėdžiuose.

49. Mokinių tarybos narį pašalinti gali siūlyti Mokinių tarybos prezidentas, sekretorius, Mokinių tarybos narių grupė.
50. Mokinių tarybos narys šalinamas už nutarimą balsavus 50 proc. +1 Mokinių tarybos nariui.

XI. MOKINIŲ TARYBOS PREZIDENTO NUŠALINIMO PROCEDŪRA

51. Mokinių tarybos prezidentas šalinamas iš pareigų, esant bent vienai iš žemiau nurodytų priežasčių:
- 51.1. Mokinių tarybos nuostatų pažeidimas;
 - 51.2. gimnazijos direktoriaus papeikimas;
 - 51.3. netinkamas savo pareigų vykdymas ir pasyvumas;
 - 51.4. grubus mokinio taisyklių pažeidimas ir mokinio pareigų nevykdymas.
52. Dėl Mokinių tarybos prezidento šalinimo pateikiamas raštiškas Mokinių tarybos narių prašymas įtraukti nušalinimo klausimą į posėdžio darbotvarkę. Prašyme turi būti nurodomos nušalinimo priežastys.
53. Mokinių tarybos prezidentas šalinamas iš užimamų pareigų, jei tam pritaria 2/3 tarybos narių.
54. Pašalintas Mokinių tarybos prezidentas lieka Mokinių tarybos nariu.
55. Prezidentas gali atsistatydinti raštiškai pateikęs priežastis Mokinių tarybai.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Mokinių tarybos nuostatai yra viešas dokumentas.
57. Mokinių tarybos nuostatų originalas saugomas gimnazijoje.
58. Mokinių tarybos nuostatai yra dokumentas, reglamentuojantis Mokinių tarybos veiklą. Nuostatų laikytis privalo visi Mokinių tarybos nariai.
59. Mokinių tarybos nuostatai gali būti papildomi ir koreguojami, jei tam pritaria absoliuti Mokinių tarybos dauguma.
60. Koreguoti nuostatai teikiami tvirtinti direktoriui.