

PATVIRTINTA  
Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V-103(1.4)

## ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJOS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato bendruosius priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą Šiaulių „Santarvės“ gimnazijoje (toliau – gimnazija).
2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

### II. BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

3. Priešmokyklinis ugdymas:
  - 3.1. priešmokyklinis ugdymas yra privalomas ir pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;
  - 3.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, vadovaujantis Vaiko brandumo mokyti pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-2173 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 13 d. įsakymo Nr. V-971 redakcija), bet ne anksčiau, negu jam sueina 5 metai;
  - 3.3. nėra teikiamas vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai, išskyrus atvejus, nustatytus tvarkos aprašo 3.6 punkte;
  - 3.4. vykdomas pagal programą, kurios trukmė – 640 valandų (160 dienų);
  - 3.5. gali būti teikiamas ilgiau nei vienerius metus vaikui, kuriam reikia nuolatinės kvalifikuotų specialistų pagalbos bei sveikatą tausojančio dienos režimo, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir vadovaujantis vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 8 d. įsakymo Nr. V-850 redakcija).
4. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – grupė).
5. Gimnazija, atsižvelgdama į tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas (ne ilgesnis nei vieneri metai, išskyrus atvejus, nustatytus tvarkos aprašo 3.6 punkte), sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai.

6. Gimnazijai ir tėvams (globėjams, rūpintojams) pasirašius mokymo sutartį tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų ugdymo įstaigos lankymą (jei vaikas negali atvykti į ugdymo įstaigą, nedelsiant turi informuoti ugdymo įstaigą).

7. Vaiko lankomumas yra žymimas elektroniniame dienyne.

8. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas.

9. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, programa yra pritaikoma vadovaujantis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ .

10. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos organizuojamos pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką.

### III. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

11. Gimnazija:

11.1. organizuoja priešmokyklinį ugdymą pagal modelį: grupės ugdymo vieta – Šiaulių „Santarvės“ gimnazija; ugdymo kalbos – rusų, lietuvių; grupės veiklos trukmė 160 dienų, 4 valandos per dieną; grupėje vykstantį ugdymą reglamentuoja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi bendroji programa ir konkrečiai grupei parengtas grupės ugdomosios veiklos metų planas; ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas, jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai; pabrėžiamas būtinų priešmokyklinio amžiaus vaikams kompetencijų ugdymas, o ne specifinės žinios ar siauri mokėjimai (pavyzdžiui, mokymas rašyti raides); minimalus vaikų skaičius grupėje – 10, maksimalus skaičius – 20; grupėje dirba vienas priešmokyklinio ugdymo pedagogas;

11.2. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą gimnazijoje;

11.3. nustato ugdomosios veiklos planavimo, pasiekimų vertinimo formas ir jų parengimo terminus.

12. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas, dirbantis grupėje:

12.1. ruošia ugdymo planą metams, kuriame numato tikslus ir uždavinius, atlieka priešmokyklinės grupės situacijos analizę, aprašo priešmokyklinės grupės organizavimo tvarką, ugdytinas kompetencijas ir trumpalaikį (savaitės) ugdomosios veiklos planą (1 priedas). Planai rengiami iš vaiko perspektyvos, viso ugdymo proceso metu, esant būtinybei, temos gali būti koreguojamos.

12.2. organizuoja ugdomąją veiklą pagal programą, atsižvelgdamas į pasirinkto modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą modelyje nustatytą laiką;

12.3. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai–antrai klasei;

12.4. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779 „Dėl priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“

12.5. per 4 savaites nuo programos pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą;

12.6. du kartus per mokslo metus fiksuoja priešmokyklinės grupės vaikų pasiekimus (lapkričio ir gegužės mėnesiais) vaiko pasiekimų apraše (2 priedas). Įgyvendinęs programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą (gegužės mėn.) ir parengia rekomendaciją pradinių klasių mokytojui;

12.7. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos specialistu (-ais), dirbusiu (-iais) su vaiku;

12.8. vaikų pažangą programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus Informacija apie vaiką kaupiama ir fiksuojama vaiko pasiekimų aplanke (3 priedas).

12.9. supažindina tėvus ir pradinių klasių mokytojus su vaiko pasiekimų aprašu. Dalijasi informacija apie vaikų ugdymosi pasiekimus su vaikais, tėvais, pedagogais.

12.10. atlieka kitus darbus, nurodytus jo pareigybės aprašyme.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1456 redakcija) savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
priešmokyklinio ugdymo  
organizavimo tvarkos aprašo  
1 priedas

### UGDOMOSIOS VEIKLOS SAVAITĖS PLANO FORMA

Nuo 20.....m. ....d. iki 20.....m..... d.

#### PLANUOJAMA UGDOMOJI VEIKLA

**Vaiko kompetencijos** \_\_\_\_\_

**Tema:** \_\_\_\_\_

<b>Galutinis vaiko pasiekimų rezultatas-uždavinys (ugdymosi pasiekimai)</b>	<b>Galimos veiklos, kurios veda į galutinį vaiko pasiekimų rezultatą</b>	<b>Priemonės</b>
<b>Sąveika su šeima (tėvų iniciatyvos, pasiūlymai)</b>	<b>Logopedės konsultacijos</b>	<b>Veiklos refleksija ir idėjos ateičiai</b>

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
priešmokyklinio ugdymo  
organizavimo tvarkos aprašo  
2 priedas

### **VAIKO PASIEKIMŲ APLANKO TURINYS**

1. Duomenys apie vaiką (vardas, pavardė, amžius).
2. Ugdomų kompetencijų vaiko darbų pavyzdžiai.
3. Vaiko mintys, pasakojimai.
4. Specialistų komentarai.
5. Pasiekimų vertinimo lentelės ( lapkričio ir gegužės mėnesio pabaigoje).
6. Nuotraukos.
7. Pedagoogo užrašai ir refleksijos.

Šiaulių „Santarvės“ gimnazijos  
 priešmokyklinio ugdymo  
 organizavimo tvarkos aprašo  
 3 priedas

## VAIKO UGDYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMO LENTELĖS FORMA

(vaiko vardas, pavardė, amžius)

20.....m. .... mėnuo

Priešmokyklinio ugdymo pedagogo vardas, pavardė, parašas .....

<i>Vaiko ugdymo(si) sritys /požymiai</i>	<i>Pasiekti gebėjimai</i>	<i>Gebėjimai dar formuojasi</i>	<i>Reikia pagalbos</i>	<i>Komentaras/ rekomendacijos</i>
Geba sutelkti dėmesį atlikdamas įvairių veiklą				
Domisi aplinka, tyrinėja, eksperimentuoja, apibendrina				
Geba apibūdinti įvairių daiktų atskirus požymius				
Geba palyginti daiktus (pagal aukštį, dydį, kt.)				
Zino daiktų paskirtį ir geba įvairiai juos panaudoti savo veikloje, žaidimuose				
Skaičiuoja, rūšiuoja, matuoja įvairius daiktus, apibendrina gautus rezultatus				
Pagal turimą patirtį nustato reiškinių priežastingumą				
<b>Kalba ir raštingumas</b>				
Domisi raidėmis ir skaičiais, ima kopijuoti, perrašinėti				
Kalba aiškiai, sakiniais				
Įvardija, apibūdina objektus, veiksmus, reiškinius				
Įvardija tai, ką geba atlikti				
Supranta žodžių prasmę, geba ją paaiškinti				
Geba papasakoti pasakojimą, istoriją				
Geba naudotis įvairiomis komunikacijos priemonėmis (telefonu, paštu, kt.) informacijai perduoti				
<b>Fizinė raida</b>				
Įgyja koordinacijos įgūdžių				
Savarankiškai apsirengia				
Savarankiškai naudojami namų apyvokos daiktais ir įrankiais				
Lengvai laipioja įvairiais paviršiais				
Laikosi higienos įgūdžių				
<b>Socialinė raida</b>				
Geba prisitaikyti, stengiasi padėti kitiems				
Geba valdyti savo emocijas, įvardyti savo jausmus				
Geba įsijausti į kito būseną (užjausti, džiaugtis, kt.)				
Gali priimti sprendimus, tartis, spręsti problemas				
Geba bendrauti, drauge veikti su bendraamžiais				
Vaidmeniniuose žaidimuose atlieka prisiimtą arba priskirtą vaidmenį				
Dažnai rodo iniciatyvą, pasitiki savimi				
<b>Meninis suvokimas ir raiška</b>				
Geba pasitelkti vaizduotę kurdamas, muzikuodamas				
Savitai vaizduoja žmones, gyvūnus, augalus, kt.				

<i>Vaiko ugdymo(si) sritys /požymiai</i>	<i>Pasiekti gebėjimai</i>	<i>Gebėjimai dar formuojasi</i>	<i>Reikia pagalbos</i>	<i>Komentaras/ rekomendacijos</i>
Skiria tikrovę nuo vaizduotės reiškinių				
Noriai klauso, atlieka, dalyvauja muzikinėje veikloje				
Geba pasirinkti meno raiškos priemones				
Originaliai vaizduoja aplinkoje esančius daiktus, reiškinius				
Geba pabaigti pradėtą darbą				

## Susipažinau

(vardas, pavardė) .....

(parašas) .....

(data) .....