

# ŠIAULIŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJOS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2020 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

## Bendroji dalis

1. Šiaulių „Santarvės“ gimnazija yra biudžetinė įstaiga, turinti sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Vadovaudamasi Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 25 d. sprendimu Nr. T-169 „Dėl Šiaulių „Santarvės“ vidurinės mokyklos pavadinimo pakeitimo ir nuostatų patvirtinimo“ Šiaulių „Santarvės“ vidurinės mokyklos pavadinimas buvo pakeistas į Šiaulių „Santarvės“ gimnaziją.

2. Gimnazija įregistruota 1994 m. spalio 6 d., buveinės adresas: Vytauto g. 113, Šiauliai. Gimnazijos kodas 290531180. Pagrindinė veiklos rūšis – vidurinis mokinių ugdymas.

3. 2020 metais gimnazijos vidutinis darbuotojų skaičius buvo 53 darbuotojai, iš jų 41 pedagogas ir 12 – kitų darbuotojų.

4. Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas, neturi filialų ar kitų struktūrinių padalinių.

5. Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2020 kalendorinius metus.

6. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

7. Gimnazija neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

8. Apskaitos įverčių keitimo ir klaidų taisymo ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

9. Gimnazijos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.

10. Nuo metų pradžios gimnazijos apskaitoje neapibrėžtųjų išpareigojimų ar neapibrėžtojo turto nebuvo užfiksuota.

11. Sprendimų dėl teisinių ginčijų nebuvo.

12. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

13. Parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip ir numatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

14. Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, užtikrinanti, kad apskaitos duomenys atitiktų VSAFAS reikalavimus.

15. Apskaitos politika, pateikta kartu su 2019 m. metine finansine ataskaita, nekeista.

16. Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis 1–ju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

## Apskaitos politika

17. Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Gimnazijos apskaitos politika parengta ir patvirtinta 2017 m. rugsėjo 12 d. gimnazijos direktoriaus įsakymu V-170 (1.4). Ji parengta siekiant užtikrinti, kad gimnazijos finansinė būklė (turtas, grynasis turtas, finansavimo sumos ir skolos), taip pat surenkamos pajamos ir patiriamos sąnaudos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatos. Apskaitos vadovas parengtas siekiant detalizuoti VSAFAS nuostatas ir jas pritaikyti gimnazijos apskaitos ir finansinių ataskaitų specifikai.

18. Gimnazija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

19. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų

straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

## **Minimalios apskaitos politikos nuostatos**

### **Nematerialusis turtas**

20. Nematerialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 13-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nematerialusis turtas“, o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22 – jame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatyta tvarka. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

21. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y., kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

22. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

23. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

24. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

25. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 5 d. sprendimą Nr. T- 400 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų patvirtinimo“.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

26. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame VSAFAS nustatyta tvarka. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

27. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

28. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

29. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

30. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 5 d. sprendimą Nr. T- 400 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo

(amortizacijos) normatyvų patvirtinimo“.

31. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

33. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminių turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

### **Atsargos**

34. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

35. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

36. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

37. Prie atsargų priskiriamos vadovėliai, knygos ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

38. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

39. Gimnazijos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

40. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

40.1. po vienerių metų gautinos sumos;

40.2. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

41. Gimnazija neturi ilgalaikių įsipareigojimų ir investicijų į kitus subjektus.

42. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

42.1. per vienerius metus gautinos sumos;

42.2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

### **Gautinos sumos**

43. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

44. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

## **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

45. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose (grynieji pinigai už paslaugas, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos, pavedimų bei kitos lėšos). Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios negali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai maža.

## **Finansavimo sumos**

46. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

47. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

48. Finansavimo sumos – gimnazijai iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas gimnazijos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

49. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

50. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

51. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

52. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

## **Finansiniai įsipareigojimai**

53. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nustatyta tvarka.

54. Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- 54.1. ilgalaikiai atidėjiniai;
- 54.2. ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai;
- 54.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai;

55. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- 55.1. trumpalaikiai atidėjiniai;
- 55.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- 55.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- 55.4. mokėtinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- 55.5. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- 55.6. mokėtinos dotacijos ir finansavimo sumos.

56. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- 56.1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

## 56.2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

### Atidėjiniai

57. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praityje gimnazija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

### Nuoma

58. Registruojant apskaitoje nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

59. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

60. Nuoma laikoma finansine, jei didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos perduodama nuomininkui.

61. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui arba lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai per nuomos laikotarpį.

### Pajamos

62. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

63. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

64. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai gimnazija gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

65. Pajamomis laikoma tik pačios gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Gimnazijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra gimnazijos gaunama ekonominė nauda.

66. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### Sąnaudos

67. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

68. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tuo pačiu laikotarpiu, kada buvo patirtos.

69. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos

sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

70. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

71. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

72. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

### **Turto nuvertėjimas**

73. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

74. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

75. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

76. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS.

77. Gimnazija nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto balanso sąskaitose, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte.

78. Neapibrėžtas turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos gimnazijai ekonominės naudos.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

79. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

80. Pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

### **Apskaitos politikos keitimas**

81. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

82. Gimnazijos pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia

mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

83. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

84. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

85. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

86. Gimnazijos apskaitinių įverčių apskaitinimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, bei poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

87. Gimnazijos apskaitinio įverčių pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

88. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

89. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 2 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

90. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

### **Segmentai**

91. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

92. Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikia informaciją apie veiklą pagal segmentus.

93. Gimnazijoje apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – gimnazijos veiklos dalys, apimančios vienarūšes teikiamas viešąsias paslaugas pagal vykdomas valstybės funkcijas, programas ir valstybės biudžetų išlaidų ekonomines klasifikacijas. Gimnazija skiria šiuos segmentus:

93.1. švietimo;

93.2. socialinės apsaugos.

94. Finansinėse ataskaitose apie segmentą pateikiama tokia informacija:

94.1. turtas, priskiriamas konkrečiam segmentui;

- 94.2. finansavimo sumos, priskiriamos konkrečiam segmentui;
- 94.3. įsipareigojimai, priskiriami konkrečiam segmentui;
- 94.4. pagrindinės veiklos pajamos, priskiriamos konkrečiam segmentui;
- 94.5. pagrindinės veiklos sąnaudos, priskiriamos konkrečiam segmentui;
- 94.6. segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

95. Gimnazija tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus taip, kad galėtų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pateikti savo pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas tinkamai priskirti segmentams pagal valstybės funkcijas.

96. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

97. Tam tikram segmentui priskiriamos tik pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos (įskaitant praėjusių laikotarpių klaidų taisymą ir apskaitos politikos keitimo įtaką), turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai.

98. Segmentams nepriskiriami:

98.1. finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos;

98.2. kitos veiklos pajamos ir sąnaudos;

98.3. kitoje veikloje naudojamas turtas ir finansinis turtas, su kurių naudojimu susijusios pajamos ir sąnaudos priskiriamos kitai veiklai ir finansinei veiklai vykdyti;

98.4. iš kitos veiklos kylantys įsipareigojimai, taip pat tie įsipareigojimai, su kuriais susijusios pajamos ir sąnaudos priskiriamos finansinei veiklai;

98.5. gautinos ir gautos finansavimo sumos, skirtos kitai finansinei ir investicinei veikloms finansuoti;

98.6. investicinės ir finansinės veiklos pinigų srautai.

99. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, priskiriami didžiausią prokuratūros veiklos dalį sudarančiam valstybės funkcijų segmentui.

## Pastabos

### Nematerialusis turtas

100. Gimnazija turi nematerialiojo turto grupę - programinę įrangą.

101. Programinei įrangai nustatytas 1 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi.

102. Informacija apie nematerialiojo ilgalaikio turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo standarto 1 priede nustatyta forma.

103. Ataskaitiniais metais pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 6 d. sprendimo Nr. T-16 „Dėl valstybės turto nurašymo“ buvo nurašyta funkciškai pasenusi programinė įranga, kurios įsigijimo savikainą sudarė 428,06 Eur.

104. 2020 m. gruodžio mėn. inventorizacijos metu, įvertinus nematerialaus turto būklę, komisija nustatė, kad dalis programinės įrangos yra techniškai ir funkciškai netinkama tolesniam naudojimui ir pasiūlė nurašyti. Šios įrangos įsigijimo savikainą sudarė 808,89 Eur.

105. Lentelėje pateikiama įsigijimo savikaina nematerialiojo turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.

Nr.	Inventorinis Nr.	Turto pavadinimas	IMT įsigijimo savikaina, Eur
1	010118	PĮ MKP lokalizuota "Dinaminė geometrija, 4 vers"	17,96
2	010165	Biudžeto buhalterinė apskaitos programa Finas	602,76
3	010166	Darbo užmokesčio apskaitos programa FINALGA	322,40
4	000174	Core DRAW Graphics Suite 2018 EDU	210,00



106. Bendra nematerialaus turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 1153,12 Eur.

### Ilgalaikis materialusis turtas

107. Gimnazijoje yra šios Ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Metai
1.	Pastatai	120
2.	Mašinos ir įrenginiai (filmavimo, fotografavimo ir kt. įranga)	5
3.	Baldai ir biuro įranga:	
3.1.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
3.2.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	7
3.3.	Kita biuro įranga:	8
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
4.1.	Muzikos instrumentai	20
4.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10
5.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	20

108. Informacija apie ilgalaikio turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo standarto 1 priede nustatyta forma.

109. 2020 metais gimnazija įsigijo kompiuterinę įrangą – Interaktyvų ekraną I3Touch Excellence E105R-4K, kurio įsigijimo savikaina sudarė 2999,0 Eur ir kitą ilgalaikį turtą – Kondicionierių Inverter GREE. Jo įsigijimo savikaina sudarė 997,04 Eur.

110. Bendra įsigijimo savikaina įsigyto turto sudarė 3996,04 Eur.

111. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuoto nusidėvėjimo suma sudarė 8003,62 Eur.

112. Ataskaitiniais 2020 metais pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 6 d. sprendimo Nr. T– 16 „Dėl valstybės turto nurašymo“ buvo nurašytą funkciškai (technologškai) nusidėvėjęs turtas, kurio įsigijimo savikaina sudarė 10477,02 Eur.

113. 2020 m. gruodžio mėn. inventorizacijos metu įvertinus ilgalaikio turto būklę, komisija nustatė, kad dalis turto yra techniškai ir funkciškai netinkama tolesniam naudojimui ir pasiūlė nurašyti. Įsigijimo savikaina šios įrangos sudarė 19555,23 Eur.

114. Viso ilgalaikio turto likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d., palyginus su duomenimis 2019 m. gruodžio 31 d., sumažėjo 4010,51 Eur.

115. Gimnazijoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiami nudėvėti, bet dar naudojami ilgalaikio materialiojo turto daiktai ir jų įsigijimo savikaina.

Nr.	Inventorinis Nr.	Turto pavadinimas	IMT įsigijimo savikaina, Eur
1	12082001	Stacionarus kompiuteris “Lenovo Thinkentre M58”	724,80
2	12082002	Stacionarus kompiuteris “Lenovo Thinkentre M58”	724,80
3	12082003	Stacionarus kompiuteris “Lenovo Thinkentre M58”	724,80
4	12082004	Nešiojamasis kompiuteris “HP 6730b”	714,46
5	12082005	Nešiojamasis kompiuteris “HP 6730b”	714,46
6	12082006	Nešiojamasis kompiuteris “HP 6730b”	714,46
7	12082007	Nešiojamasis kompiuteris “HP 6730b”	714,46

8	12082008	Projektorius "Casio XJ-S32 ir dokumentų kamera "Aver Vision"	938,82
9	12083002	Interaktyvioji lenta "Smart SB 680" su mobiliuoju stovu	1594,34
10	01480196	Asmeninis Kompiuteris Vektor AK 07 (Su monitorium)	427,77
11	01480216	Kompiuterių klasės įranga (Komplektas K2)	2192,42
12	01480218	Nešiojamas kompiuteris "Vector NK01"	899,56
13	01480219	Daugialypės terpės projektorius "Tochiba SC25"	936,63
14	01480148	Nešiojamasis kompiuteris „HP ProBook 655 G1“	656,02
15	01680175	Aktyvioji kolonelė OPERA	300,62
16	01680140	Šilumos skaitiklis	1013,67
17	01680153	Sintetinė eglė	434,43
18	01680194	Darbo stalo komplektas	489,46
19	01880200	Vienviečių baldų komplektas	1824,03
20	01880220	Dvivietis baldų komplektas	1494,44
		<b>IŠ VISO:</b>	<b>18234,45</b>

116. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar tesės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, mokykloje nėra.

117. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

118. 2017 m. birželio 26 d. pagal valstybės turto panaudos sutartį Nr. Ū4-97 10 metų laikotarpiui gimnazija gavo biuro įrangą, kurios vertė – 1611,72 Eur. Šis turtas naudojamas gimnazijos veikloje.

119. 2019 m. birželio 5 d. . pagal valstybės turto panaudos sutartį Nr. Ū4-177 ir 2019 m. gruodžio 13 d. pagal valstybės turto panaudos sutartį Nr. Ū4-90A 10 metų laikotarpiui gimnazija gavo biuro įrangą, kurios vertė – 7483,85 Eur. Šis turtas naudojamas gimnazijos veikloje.

120. Turto vertė apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

### Atsargos

121. Mokykloje atsargos skirstomos į šias grupes:

- medžiagos mokslo ir mokymo tikslams;
- ūkinės medžiagos ir raštinės reikmenys;
- ūkinis inventorių.

122. Atsargų likučių 2020 metų pradžioje nebuvo.

123. Atsargų įsigijimo savikaina 2020 metais sudarė 35488,65 Eur, iš jų nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina – 8864,70 Eur (iš jų trumpalaikis turtas iš Šiaulių miesto savivaldybės gautas pagal 2020-11-11 turto perdavimo ir priėmimo aktą Nr. 80 bei kitas trumpalaikis turtas). Dalinai buvo atnaujinti mokykliniai baldai bei įsigyta naujų mokymo priemonių.

124. Per ataskaitinį laikotarpį mokyklos veikloje buvo sunaudotos visos medžiagos, ūkinis inventorių atiduotas naudojimui mokyklos veikloje. Bendra sunaudotų atsargų vertė – 35488,65 Eur. Atsargų balansinė vertė ataskaitinių metų pabaigoje sudarė 0.

125. 2020 m. spalio 8 d. pagal valstybės turto panaudos sutartį Nr. PS-661 gimnazija gavo 2 (du) nešiojamus kompiuterius. Turtas apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

### Išankstiniai apmokėjimai

126. Išankstinių apmokėjimų sumą 2020 metų pabaigoje sudarė 167,21 Eur, tai sudarė ateinančių laikotarpių sąnaudos (2021 m. spaudos prenumerata).

127. Palyginus su 2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis, išankstinių apmokėjimų suma sumažėjo 88,14 Eur.

### **Gautinos sumos**

128. Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 59436,96 Eur.

129. Ataskaitiniais metais gautinų sumų likutį už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas sudarė 390,50 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. buvo 722,50 Eur.

130. Sukauptų gautinų sumų likutį sudarė 59046,46 Eur, iš jų:

- 47,85 Eur sukauptos finansavimo pajamos (įsiskolinimas tiekėjams);
- 52718,63 Eur sukauptos atostogų ir socialinio draudimo įmokų pajamos (valstybės lėšos – 38347,96 Eur, savivaldybės biudžeto lėšos – 14370,67 Eur);
- 3907,67 Eur sukauptos atidėjinių ir socialinio draudimo įmokų pajamos;
- 2372,31 Eur sukauptos pajamos už suteiktas paslaugas (negautos specialiosios programos lėšos iš izdo).

131. Per vienus metus dėl sukauptų atostogų pajamų padidėjimo bei sukautų atidėjinių paskaičiavimo, gautinos sumos padidėjo 20266,45 Eur.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

132. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė pinigai banko sąskaitose – 52591,79 Eur, tai sudarė projekto „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį“ – 19754,52 Eur (iš jų: 2690,60 Eur savivaldybės biudžeto lėšos, 17063,92 Eur Europos Sąjungos lėšos), iš kitų šaltinių lėšų likutis – 4192,86 Eur ir programos „ERASMUS+“ KA229 strateginės partnerystės projekto „S.H.A.R.E.“ bei 2020 metais pradėto vykdyti naujo projekto „WETCA“ lėšų likutis – 28644,41 Eur.

133. 2019 m. pabaigoje pinigų ir pinigų ekvivalentų suma buvo 11599,06 Eur.

### **Finansavimo sumos**

134. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslingą paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį išskirtos kaip valstybės biudžeto asignavimai, savivaldybės biudžeto asignavimai, Europos Sąjungos („ERASMUS+“ ir „WETCA“ projektų lėšos) ir kitų šaltinių asignavimai. Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija gavo 848175,37 Eur finansavimo sumų ir neatlygintinai turto, kurio vertė sudarė 8864,70 Eur.

135. Iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms kompensuoti bei nepiniginiam turtui įsigyti gauta 552744,11 Eur. Neatlygintinai gauto turto vertė sudarė 52,00 Eur. Finansavimo sumų pergrupavimą sudarė 6236,87 Eur (atsargų mokymo tikslams įsigijimui). Panaudota savo veiklai 55263,07 Eur, iš jų 54607,24 Eur sudarė kitų išlaidų lėšos ir 6355,83 Eur nepiniginio turto panaudojimo išlaidos (nusidėvėjimas, atsargų panaudojimas savo veikloje).

136. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 393,92 Eur (ilgalaikio turto likutinė vertė).

137. Iš savivaldybės biudžeto per ataskaitinį laikotarpį kitoms išlaidoms kompensuoti gauta 244547,67 Eur. Neatlygintinai gauto turto vertė sudarė 27,00 Eur. Finansavimo sumų pergrupavimą sudarė 16092,18 Eur. Kitoms išlaidoms kompensuoti panaudota 224884,55 Eur, nepiniginiam turtui įsigyti 22168,72 Eur (nusidėvėjimas, sunaudotos atsargos ilgalaikio materialiojo turto einamajam remontui). Gražinta 900 Eur.

138. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 17048,96 Eur, tai sudarė ilgalaikio turto likutinė vertė – 214358,36 Eur ir 2690,60 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti (projekto „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį“).

139. Per ataskaitinį laikotarpį iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų buvo gauta 46025,20 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį buvo pergrupuota 2893,50 Eur. Projektų veikloje panaudota 2769,74 Eur, iš jų 9821,69 Eur nepiniginiam turtui, 2948,05 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti.

140. Finansavimo sumų likutį 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė 47615,87 Eur, iš jų nepiniginiam turtui įsigyti 1907,54 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti 45708,33 Eur.

141. Iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms gauta 4858,39 Eur iš jų pagal Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą gauta 2782,09 Eur. Neatlygintinai gauto turto vertę sudarė 2324,03 Eur. Pergrupuota buvo 3996,04 Eur. Panaudota gimnazijos veiklai 4952,32 Eur, iš jų nepiniginiam turtui 2903,72 Eur ir kitoms išlaidoms 2048,60 Eur.

142. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 10026,80 Eur, iš jų 3937,86 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti ir 6088,94 Eur nepiniginiam turtui įsigyti.

### **Įsipareigojimai**

143. Įsipareigojimų sumą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 56962,97 Eur, iš jų:

- ilgalaikiai atidėjiniai 3907,67 Eur (Tai apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys gimnazijos darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant šioje įstaigoje išeitinėms išmokoms mokėti);
- tiekėjams mokėtinos sumos 101,39 Eur;
- sukauptos mokėtinos sumos 52718,63 Eur (sukauptos atostogų ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos);
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 235,28 Eur (permokos už neformaliojo ugdymo užsiėmimus).

144. Įsipareigojimų suma 2019 m. gruodžio 31 d. buvo 38387,45 Eur.

145. Skola tiekėjams susideda iš kreditinio įsiskolinimo:

- už ryšių paslaugas 2,67 Eur;
- už materialiojo turto paprastojo remonto išlaidas 53,54 Eur;
- už informacinių technologijų prekių ir paslaugas 2,87 Eur;
- už komunalinės paslaugas 42,31 Eur.

146. Sukauptos mokėtinos sumos – 52718,63 Eur sudarė suma sukauptų atostogų sąnaudos (sukauptos atostogų sąnaudos – 51898,52 Eur, sukaupto valstybinio socialinio draudimo sąnaudos – 820,11 Eur).

147. Kitus trumpalaikius įsipareigojimus sudarė išankstiniai apmokėjimai už paslaugas –235,28 Eur.

148. Įsipareigojimų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje palyginus su 2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis padidėjo 18575,52 Eur (dėl sukauptų atostogų sąnaudų padidėjimo bei atidėjinių apskaičiavimo ir užregistravimo).

### **Pajamos**

149. Finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš valstybės biudžeto sudarė 564131,91 Eur. 2019 metais tų pačių laikotarpių finansavimo pajamos buvo 451093,97 Eur.

150. Finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 254226,41 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. – 227927,35 Eur (2020 metais buvo skirtas papildomas finansavimas gimnazijos aplinkos atnaujinimui bei lėšos projekto „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį“ vykdymui).

151. Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių lėšų finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 12769,74 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. – 17661,14 Eur.

152. Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 4952,32 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. – 3135,97 Eur.

153. Pagrindinės veiklos kitos pajamos per ataskaitinį laikotarpį – 4162,27 Eur. Tai sudarė apskaičiuotos pajamos už atsitiktines paslaugas 3722,27 Eur ir apskaičiuotos pajamos už paslaugas švietimo įstaigose 440 Eur.

154. 2019 m. gruodžio 31 d. pagrindinės veiklos pajamų suma buvo 8346,38 Eur.

155. Pagrindinės kitos veiklos pajamos ataskaitinių 2020 metų pabaigoje palyginus su 2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis, sumažėjo 4184,11 Eur, nes dėl karantino paskelbimo šalies mastu nevyko neformaliojo švietimo užsiėmimai (būreliai) ir nebuvo teikiamos kitos atsitiktinės paslaugos.

156. Bendroje sumoje pagrindinės veiklos pajamos ataskaitinių 2020 metų pabaigoje, palyginus su 2020 m. gruodžio 31 d. duomenimis, padidėjo 132077,84 Eur.

### **Sąnaudos**

157. Pagrindinės veiklos sąnaudos 2020 metų pabaigoje iš viso sudarė 840159,31 Eur, 2019 m. gruodžio 31 d. – 707263,77 Eur.

158. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė 725831,65 Eur, iš jų darbo užmokesčio sąnaudos 714921,43 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 12346,22 Eur.

159. 2019 m. gruodžio 31 d. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos buvo 598772,59 Eur. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis pripažintos išmokos darbuotojams padidėjo dėl pareiginės algos bazinio dydžio ir minimalios mėnesinės algos padidėjimo, sukauptų atostogų ir socialinio draudimo įmokų padidėjimo bei atidėjinių registravimo.

160. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos sudarė 8003,62 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. nusidėvėjimo sumą sudarė 8323,72 Eur.

161. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 21734,87 Eur, iš jų:

- 15564,32 Eur šildymo sąnaudos;
- 4404,49 Eur elektros energijos paslaugos;
- 668,59 Eur vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos;
- 661,70 Eur ryšių paslaugų sąnaudos;
- 435,77 Eur kitų komunalinių paslaugų sąnaudos.

2019 m. gruodžio 31 d. buvo 27644,96 Eur.

162. Komandiruočių sąnaudos – 105,04 Eur.

163. Transporto sąnaudos – 107 Eur.

164. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 1988,67 Eur, 2019 m. gruodžio 31 d. – 1412,56 Eur.

165. Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos sudarė 21590,30 Eur, 2019 m. gruodžio 31 d. – 5149,34 Eur. (2020 metais buvo atliktas pilnas gimnazijos administracijos patalpų remontas, sutvarkyti III ir IV aukšto koridoriai ir 3 kabinetai, įrengtas technologijų kabinetas bei remontuojamas mokyklos pastato stogas).

166. Nuvertėjimo ir nurašyto turto sumos sudarė 2,93 Eur (likutinė vertė nurašyto ilgalaikio turto).

167. Sunaudotų atsargų sąnaudos sudarė 31439,22 Eur. 2019 m. gruodžio 31 d. sąnaudos šiam straipsniui sudarė 21435,72 Eur. (2020 metais įsigyta įranga technologijos kabinetui, atnaujinti baldai bei mokymo priemonės).

168. Socialinių išmokų sąnaudos (nemokamas mokinių maitinimas, mokinių važiavimo kompensacijos, mokymo reikmenys) sudarė 22241,83 Eur, 2019 m. gruodžio 31 d. – 17605,42 Eur.

169. Kitų paslaugų sąnaudos sudarė 7069,18 Eur, 2019 m. gruodžio 31 d. – 22587,88 Eur.

170. Bendroje sumoje pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitinių 2020 metų pabaigoje palyginus su 2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis, padidėjo 132895,54 Eur.

### **Grynasis turtas**

171. Ankstesnių metų perviršis buvo 900,62 Eur. Einamųjų 2020 metų perviršis sudarė 83,34 Eur.

172. Sukauptas perviršis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje padidėjo ir sudarė 2896,15 Eur.

### Pinigų srautai

173. Pagal 2019 m. gruodžio 31 d. duomenis tiesioginių pinigų srautų įplaukos sudarė 853888,46 Eur.

174. 2019 m. pabaigoje pinigų srautų įplaukos buvo 686236,97 Eur.

175. Per ataskaitinius 2020 metus finansavimo sumos išlaidoms ir atsargoms sudarė:

- iš valstybės biudžeto – 552744,11 Eur;
- iš savivaldybės biudžeto – 243647,67 Eur;
- iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 46025,20 Eur;
- iš kitų šaltinių – 4858,39 Eur.

176. Už suteiktas paslaugas per ataskaitinį laikotarpį gauta 3913,02 Eur. 2019 metais – 671,84 Eur (dėl karantino paskelbimo šalies mastu nevyko mokami neformaliojo švietimo užsiėmimai (būreliai) ir nebuvo teikiamos kitos atsitiktinės paslaugos).

177. Už suteiktas paslaugas iš biudžeto gauta per ataskaitinį laikotarpį 1815,84 Eur. 2019 m. gauta buvo 7085,07 Eur.

178. Kitos įplaukos sudarė 884,23 Eur (iš kitų biudžetinių įstaigų).

179. Į savivaldybių biudžetą 2020 m. pervesta –3972,31Eur. 2019 m. buvo pervesta 6485,07 Eur.

180. Bendra išmokų suma 2020 metais sudarė 804927,38 Eur, iš jų:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo 706968,23 Eur;
- komunalinių paslaugų ir ryšių 21692,71Eur;
- komandiruočių 150,04 Eur;
- transporto 107,00 Eur;
- kvalifikacijos kėlimo 1988,67 Eur;
- paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos 21532,96 Eur
- atsargų įsigijimo 22574,8 Eur;
- socialinių išmokų 22666,97 Eur;
- kitų paslaugų įsigijimo -7246,00 Eur.

2019 m. bendra išmokų suma buvo 689092,03 Eur.

181. Ilgalaikio turto įsigijimui iš kitų lėšų 2020 metais panaudota 3996,04 Eur.

Direktorė

Ingrida Kuolienė

Vyr. buhalterė

Tatjana Šterkel